



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

Військового комісара Южненського міського військового комісаріату

19.11.2015

м. Южне

№ 17

Про початок проведення перевірки передбаченої Законом України «Про очищення влади» військових посадових осіб, державних службовців, працівників Збройних Сил України

Відповідно до вимог Закону України «Про очищення влади» від 16 вересня 2014 року № 1682-VII, Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами 3 і 4 статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 563, Плану проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади» затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 1025-р, наказу Міністерства оборони України від 23 лютого 2015 року №81 та наказу військового комісара Одеського обласного військового комісара від 11.11.2015 року № 1373

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Графік проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами 3 і 4 статті 1 Закону України «Про очищення влади» в Южненському міському військовому комісаріаті Одеської області (додаток 1).

2. Провести в Южненському міському військовому комісаріаті Одеської області перевірку стосовно:

державних службовців, працівників Збройних Сил України, які виконують організаційно-розпорядчі чи адміністративно-господарчі обов'язки, відповідно до затвердженого Графіку з 24.11.2015;

3. Відповідальним за проведення перевірки в Южненському міському військовому комісаріаті Одеської області призначити головного спеціаліста відділення офіцерів запасу і кадрів.

Головному спеціалісту відділення офіцерів запасу і кадрів міського військового комісаріату надавати до відділення персоналу Одеського обласного військового комісаріату відомості про хід проведення перевірки передбаченої Законом України «Про очищення влади» станом на кінець поточного місяця за визначеною формою (додаток 2) та по закінченню проведення перевірки інформацію про результати проведення перевірки.

4.Відповідальними за своєчасність надання документів для проведення перевірки до відділення офіцерів запасу і кадрів призначити начальників відділень Южненського міського військового комісаріату Одеської області відповідно до встановленого графіку.

5.Головному спеціалісту відділення офіцерів і кадрів Южненського міського військового комісаріату Одеської області забезпечити направлення цього наказу (у форматі pdf.) до Управління преси та інформації Міністерства оборони України та електрону адресу: newsmodu@gmail.com або засобами АСУ «Дніпро» на адресу a-ps@dod.ua для подальшого оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Міністерства оборони України.

6.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

7.Наказ довести до особового складу в частині, що його стосується.

ТВП Військового комісара
Южненського міського військового комісаріату Одеської області
майор



С.Г.ФАРТУШНЯК

ЗАТВЕРДЖУЮ
ТВІ Військового комісара
Южненського міського військового
комісаріату Одеської області
майор С.Г.ФАРТУШНЯК
"19" листопада 2015 року

ГРАФІК

Проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування
заборон, передбачених частинами 3 і 4 статті 1 Закону України
«Про очищення влади»

1. Державних службовців Южненського міського військового
комісаріату Одеської області з 24 листопада 2015 року.

№ з / п	Найменування структурних підрозділів	Дата подачі заяв та комплектування відповідних документів до відділення персоналу Одеського обласного військового комісаріату
1	Управління	24 листопада 2015 року
2	Відділення офіцерів запасу і кадрів	24 листопада 2015 року
3	Відділення комплектування	24 листопада 2015 року
4	Відділення військового обліку та бронювання сержантів і солдатів запасу	24 листопада 2015 року
5	Відділення забезпечення	24 листопада 2015 року

Комплект документів для проведення перевірки, передбаченої законом,
складає:

1. Власноруч написана заява та чотири ксерокопії зазначеної заяви;
2. Копія паспорта громадянина України (всі заповнені сторінки) – 4 примірники;
3. Копія реєстраційного номера облікової картки платника податків – 4 примірники;
4. Копія декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру – 1 примірник.
5. Для державних службовців та працівників Збройних Сил України, які виконують організаційно-розпорядчі чи адміністративно-господарчі обов'язки, копія трудової книжки.

Головний спеціаліст
відділення офіцерів запасу і кадрів
працівник ЗСУ

А.Л. КОСАЧОВ