

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України
№



СЕД АСКОД - Міністерство оборони України
№ документа: Н(нрд.)-44-220/7
Дата реєстрації: 09.01.2025 09:46
Сертифікат: 3F1FC22062171FDF04000000C814000034320200
Дійсний з: 10.10.2024 00:00:00
Дійсний до: 09.10.2026 23:59:59
Підписувач: Мірненко Володимир Іванович
Мітка часу: 29.05.2025 17:14:13

ПОЛОЖЕННЯ

про Департамент військової освіти і науки
Міністерства оборони України

1. Це Положення визначає основні завдання, функції, права та організаційні засади діяльності Департаменту військової освіти і науки Міністерства оборони України (далі – Департамент), повноваження його керівника.

Департамент призначений для реалізації державної політики у сфері освіти, науки, професійної підготовки фахівців, а також політики Міністерства оборони України (далі – Міноборони) у сфері професійної військової освіти.

Департамент є самостійним структурним підрозділом апарату Міністерства оборони України.

2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України, наказами Міноборони та Головнокомандувача ЗС України, директивами Міноборони та Генерального штабу, дорученнями Міністра оборони України, а також цим Положенням.

3. Департамент підпорядковується Міністру оборони України.

Спрямовує та координує діяльність Департаменту заступник Міністра оборони України відповідно до розподілу обов'язків між першим заступником, заступниками Міністра оборони України та державним секретарем Міністерства оборони України.

4. Основні завдання Департаменту:

встановлення особливих вимог до вищих військових навчальних закладів (далі – ВВНЗ), військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (далі – ВНП ЗВО), закладів фахової передвищої військової освіти (далі – ЗФПВО),



ДОКУМЕНТ СЕДО
Сертифікат 3F1FC22062171FDF04000000096D000007310200
Підписувач Умеров Рустем Енверович
Дійсний з 09.10.2024 0:00:00 по 08.10.2026 23:59:59

Міністерство оборони України



377/нм від 09.06.2025 16:11

військових (військово-морських) ліцеїв (далі – ВЛ) та наукових установ (далі – НУ), які належать до сфери управління Міноборони, забезпечення їх фінансування в установленому порядку. Забезпечення розвитку військової освіти і науки, узгодження у частині військового спрямування програм підготовки військових кадрів інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

подання пропозицій щодо обсягів державного замовлення на підготовку військових фахівців, наукових (далі – НП) і науково-педагогічних (далі – НПП) кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів для потреб Міноборони, Збройних Сил України (далі – ЗСУ) та Державної спеціальної служби транспорту (далі – Держспецтрансслужба);

опрацювання та подання на затвердження Міністру оборони України положень про ЗФПВО, статутів ВВНЗ, ЗФПВО та ВЛ, які належать до сфери управління Міноборони, а разом з Міністерством освіти і науки України (далі – МОН) – положень про ВВП ЗВО, затвердження стандартів військової освіти, крім стандартів вищої освіти;

визначення в межах повноважень, передбачених законом, порядку та особливих вимог щодо практичної підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації військових фахівців, зокрема іноземних, а також разом з МОН – порядку підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу;

встановлення особливих вимог до підготовки НП і НПП в ад'юнктурі (аспірантурі) та докторантурі ВВНЗ, ВВП ЗВО, НУ;

забезпечення призначення і виплати академічних (соціальних) стипендій курсантам, слухачам та ад'юнктам ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО та НУ;

визначення порядку призначення осіб офіцерського складу на посади командування (керівного складу), НП та НПП у ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ;

визначення пріоритетних напрямів розвитку наукової і науково-технічної діяльності (далі – ННТД) у сфері оборони;

координація діяльності НУ, які належать до сфери управління Міноборони;

управління ННТД у сфері оборони;

участь у визначенні пріоритетів розвитку науки і техніки в Україні, державних цільових наукових та науково-технічних програм;

сприяння та участь в проведенні ліцензування освітньої діяльності, що провадиться ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО та НУ;

здійснення, разом з Державною службою якості освіти та Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, контролю за дотриманням вимог щодо якості підготовки військових фахівців, ліцеїстів ВЛ;

організація та координація заходів з мовної підготовки в Міноборони та ЗСУ для використання іноземних мов персоналом, якому використання іноземної мови необхідно для виконання службових обов'язків (роботи), навчання за кордоном, ефективної участі в заходах міжнародного оборонного співробітництва, міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки та досягнення взаємосумісності із збройними силами держав-членів НАТО;

визначення порядку направлення на навчання, строки, послідовність і періодичність проведення підготовки (перепідготовки, підвищення кваліфікації) осіб офіцерського складу;

організація відповідно до законодавства супроводження базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту;

участь в організації відповідно до законодавства початкової загальновійськової підготовки громадян України;

забезпечення підготовки (перепідготовки і підвищення кваліфікації) фахівців у сфері протимінної діяльності та розмінування.

5. Департамент відповідно до покладених на нього повноважень:

щодо встановлення особливих вимог до вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, закладів фахової передвищої військової освіти, військових ліцеїв та наукових установ, які належать до сфери управління Міноборони, забезпечення їх фінансування в установленому порядку:

аналізує стан та готує пропозиції керівництву Міноборони щодо перспектив і шляхів розвитку військової освіти, наукової і науково-технічної діяльності у сфері оборони;

розробляє проекти актів Кабінету Міністрів України, наказів Міноборони з питань утворення, ліквідації та реорганізації ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО та ВЛ;

розробляє типові нормативи для розроблення штатів (штатних розписів) ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ;

погоджує штати ВВНЗ, ВВП ЗВО, НУ, ЗФПВО та ВЛ, затверджує штатні розписи ВВНЗ та погоджує штатні розписи ВВП ЗВО;

розробляє вимоги щодо порядку розроблення та затвердження освітніх документів у ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО;

визначає нормативи чисельності курсантів, слухачів, ад'юнктів (аспірантів), які навчаються у ВВНЗ, ВНП ЗВО, НУ та ЗФПВО, на одну штатну посаду НПП;

погоджує розрахунки чисельності штатних посад НПП ВВНЗ, ВНП ЗВО та ЗФПВО;

розробляє особливості відрахування, поновлення на навчання і переведення осіб, які навчаються у ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ;

бере участь у розробці спільно з МОН пропозицій щодо переліку спеціальностей підготовки військових фахівців з вищою та фаховою передвищою освітою;

формує перелік спеціалізацій підготовки здобувачів освіти у ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО;

організовує переопрацювання, погодження і затвердження стандартів фахової передвищої військової освіти;

розробляє особливі вимоги до кандидатів на посади педагогічних, НПП та порядку проведення конкурсного відбору у ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, ВЛ та НУ;

організовує проведення атестації педагогічних працівників ВЛ, ліцеїв з посиленою військово-фізичною підготовкою, ЗФПВО, ВВНЗ та ВНП ЗВО, які забезпечують здобуття фахових компетентностей військового спрямування;

розробляє особливі вимоги щодо реалізації прав і обов'язків педагогічних працівників, НП та НПП та осіб, які навчаються у ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, ВЛ та НУ;

розробляє особливі вимоги до формування індивідуальних навчальних планів та індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів вищої освіти;

визначає порядок та бере участь у проведенні інституційного аудиту професійної військової освіти у ВВНЗ, ВНП ЗВО та ЗФПВО;

здійснює контроль за впровадженням гендерних підходів у підготовці військових фахівців у ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО та ВЛ;

формує вихідні дані для поточного та перспективного планування освітньої діяльності ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, ВЛ та НУ;

виконує функції відповідального за формування та виконання бюджетних програм (підпрограм);

визначає вартість навчання іноземних військових фахівців в іноземній валюті, формує пропозиції щодо розрахунків з іноземними державами, здійснює розподіл коштів, які надходять за їх підготовку, веде облік та складає звітність;

бере участь у проведенні процедур закупівлі освітніх послуг з підготовки військових фахівців за державним замовленням у ЗВО та наданні освітніх послуг

з підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу, навчання іноземних військових фахівців, укладанні державних контрактів, договорів та додаткових угод до них;

організовує взаємодію та здійснює координацію діяльності структурних підрозділів Міноборони, Головнокомандувача ЗСУ, Генерального штабу ЗСУ, Держспецтрансслужби, інших органів військового управління, ВВНЗ, ВВП ЗВО, закладів та установ сфери управління Міноборони щодо взаємодії з центральними органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, іншими державними органами і військовими формуваннями з питань військової освіти і науки;

координує видавничу діяльність ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО та НУ;

розробляє прогностичні показники середньострокового та короткострокового оборонного планування, надає пропозиції до Плану утримання та розвитку ЗСУ, показників обсягів фінансування державного замовлення на підготовку військових фахівців НП і НПП, підвищення кваліфікації, на забезпечення заходів з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації військових фахівців, НП і НПП, державних службовців, навчання ліцеїстів, кількісних та якісних показників його виконання, складає звітність з цих питань;

опрацьовує бюджетний запит, пропозиції до бюджетної декларації, зведеного кошторису Міноборони, здійснює та подає до Департаменту фінансів плани розподілу бюджетних асигнувань між розпорядниками коштів нижчого рівня;

подає пропозиції до кошторису та здійснює розподіл виділених бюджетних асигнувань у розрізі розпорядників коштів нижчого рівня, а за централізованими розрахунками – у розрізі товарів, робіт та послуг відповідно до визначеного порядку розподілу, доводить до військ обсяг виділених асигнувань;

опрацьовує розподіли на фінансування та платіжні документи на проведення централізованої оплати за бюджетними програмами (підпрограмами), за якими Департамент визначено відповідальним;

веде оперативний облік, здійснює контроль за використанням коштів, складає звітність та інформаційно-аналітичні довідки за бюджетними програмами (підпрограмами), за якими Департамент визначено відповідальним;

залучається до формування пропозицій до бюджетного запиту та кошторису за бюджетними програмами (підпрограмами), за якими Департамент визначено свіввиконавцем;

щодо подання пропозицій щодо обсягів державного замовлення на підготовку військових фахівців, НП і НПП, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів для потреб Міноборони та ЗСУ;

надає пропозиції до Плану утримання та розвитку ЗСУ, показників обсягів фінансування державного замовлення на підготовку військових фахівців, НП і НПП, забезпечення заходів з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації військових фахівців, НП і НПП, державних службовців, навчання ліцеїстів, кількісних та якісних показників його виконання, складає звітність з цих питань;

формує державне замовлення на підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації військових фахівців, НП і НПП;

розміщує державне замовлення на підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації військових фахівців, НП і НПП;

розробляє проекти Державних контрактів на підготовку військових фахівців у ВВНЗ та ВВП ЗВО. Розробляє проекти Контрактів з іншими замовниками на підготовку військових фахівців у ВВНЗ, ЗФПВО та ВВП закладу вищої освіти та проекти Контрактів на підготовку військових фахівців в інших ЗВО;

супроводжує виконання державного замовлення з підготовки військових фахівців, наукових і науково-педагогічних кадрів, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів;

розробляє порядок проведення заходів з військово-професійної орієнтації та прийому на навчання до ВВНЗ, ВВП ЗВО та ЗФПВО громадян України з числа військовослужбовців та цивільних осіб;

організовує та здійснює методичне супроводження проведення вступної кампанії, роботи приймальних (відбіркових) комісій, аналізує підсумків прийому вступників на навчання до ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ;

надає пропозицій щодо розподілу випускників ВВНЗ та ВВП ЗВО, які навчаються за замовленням Департаменту;

веде статистичний облік чисельності курсантів (студентів), слухачів, ад'юнктів, докторантів ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО та НУ, проводить моніторинг їх відрахування, поновлення і переведення, контролює виконання показників державного замовлення на підготовку військових фахівців, НП і НПП, підвищення кваліфікації (професійного рівня) та перепідготовку кадрів;

організовує, планує та забезпечує організаційно-методичне супроводження атестації ліцеїстів ВЛ, здобувачів фахової передвищої та вищої освіти у ВВНЗ, ВВП ЗВО та ЗФПВО, за результатами проведеної атестації

узагальнює пропозицій щодо усунення недоліків у підготовці військових фахівців;

організовує роботу щодо виготовлення та видачі дублікатів документів про освіту випускникам ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО та ВЛ;

щодо опрацювання та подання на затвердження Міністру оборони України положень про ЗФПВО, статутів ВВНЗ, ЗФПВО та ВЛ, які належать до сфери управління Міноборони, а разом з Міністерством освіти і науки України (далі – МОН) – положень про ВНП ЗВО, затвердження стандартів військової освіти, крім стандартів вищої освіти:

розробляє положення про ЗФПВО, погоджує проекти статутів ВВНЗ, ЗФПВО та ВЛ та положень про ВНП ЗВО;

розробляє проекти стандартів військової освіти та погоджує стандарти вищої освіти військового спрямування;

щодо визначення в межах повноважень, передбачених законом, порядку та особливих вимог щодо практичної підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації військових фахівців, зокрема іноземних, а також разом з МОН – порядку підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу:

здійснює організаційно-методичне забезпечення військової підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів запасу;

організовує та здійснює методичне забезпечення підготовки фахівців іноземних держав;

розробляє порядок організації та проведення військового стажування (практик) курсантів (студентів) та слухачів ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО;

щодо встановлення особливих вимог до підготовки НП і НПП в ад'юнктурі (аспірантурі) та докторантурі ВВНЗ, ВНП ЗВО, НУ:

визначає особливі вимоги до порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у ВВНЗ, ВНП ЗВО та НУ;

організовує роботу щодо вдосконалення системи підготовки НП і НПП, підвищення якості функціонування докторантур та ад'юнктур ВВНЗ, ВНП ЗВО та НУ, відповідності їх ліцензійним та акредитаційним вимогам;

організовує та здійснює планування вступу здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та здобувачів наукового ступеня доктора наук у ВВНЗ, ВНП ЗВО та НУ;

здійснює контроль за проведенням вступних заходів до ад'юнктур та докторантур ВВНЗ, ВВП ЗВО та НУ, погоджує призначення випускників ад'юнктур та докторантур ВВНЗ, ВВП ЗВО та НУ за результатами їх атестації або їх відрахування;

щодо забезпечення призначення і виплати академічних (соціальних) стипендій курсантам, слухачам та ад'юнктам ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО та НУ:

організовує заходи щодо добору кандидатів на призначення та виплати академічних (соціальних) стипендій курсантам, слухачам та ад'юнктам ВВНЗ, ВВП ЗВО та НУ;

опрацьовує та подає документи до Верховної Ради України та Міністерства освіти і науки України для видання відповідних розпоряджень та наказів щодо призначення стипендій (Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та Героїв Небесної Сотні) за квотами стипендіатів з числа курсантів, слухачів та ад'юнктів ВВНЗ та ВВП ЗВО, визначених для Міноборони;

щодо визначення порядку призначення осіб офіцерського складу на посади командування (керівного складу), НП та НПП у ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ:

визначає порядок заміщення вакантних посад командування (керівного складу), НП та НПП у ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ;

бере участь у роботі конкурсних комісій з обрання на конкурсній основі керівників ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО, ВЛ та НУ;

погоджує в межах повноважень проекти контрактів з керівниками ВВНЗ, ВВП ЗВО, НУ, ЗФПВО та ВЛ;

щодо визначення пріоритетних напрямів розвитку ННТД у сфері оборони:
здійснює методичне забезпечення визначення пріоритетних напрямів розвитку ННТД у сфері оборони;

організовує визначення та затвердження пріоритетних напрямів розвитку ННТД у сфері оборони;

щодо координації діяльності НУ, які належать до сфери управління Міноборони:

організовує та здійснює організаційно-методичне супроводження державної атестації ВВНЗ, ВВП ЗВО та НУ в частині провадження ними ННТД;

організовує розподіл основних напрямів наукових досліджень між ВВНЗ, ВНП ЗВО та НУ сфери управління Міноборони та здійснює моніторинг за уникненням їх дублювання;

організація добір та висунення кандидатур на присвоєння почесних звань, здобуття державних стипендій та державних премій в галузі науки і техніки;

організовує роботу щодо виплати довічних стипендій Кабінету Міністрів України за видатні заслуги у сфері вищої освіти, що призначені працівникам ВВНЗ та ВНП ЗВО;

щодо управління ННТД у сфері оборони:

організовує, здійснює методичне супроводження та планування ННТД у системі Міноборони, здійснює моніторинг стану виконання плануючих документів з питань ННТД;

організовує проведення наукових досліджень та нарад з питань, що відносяться до компетенції Департаменту, здійснення контролю за виконанням та прийманням науково-дослідних робіт;

організовує підведення підсумків ННТД у системі Міноборони, аналіз результатів створеної наукової і науково-технічної продукції;

здійснює моніторинг (контроль) реалізації пріоритетних напрямів ННТД та впровадження замовленої наукової (науково-технічної) продукції у повсякденну діяльність органів військового управління системи Міноборони;

організовує діяльність Воєнно-наукової ради Міноборони, секції Воєнно-наукової ради Міноборони за воєнно-теоретичною проблематикою Міноборони та в межах повноважень здійснює контролю за виконанням їх рішень;

щодо участі у визначенні пріоритетів розвитку науки і техніки в Україні, державних цільових наукових та науково-технічних програм:

подає в межах повноважень пропозиції до законодавчих та інших нормативно-правових актів, державних цільових наукових та науково-технічних програм для реалізації пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки в інтересах оборони держави;

організовує та здійснює методичний супровід визначення пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки у сфері оборони;

здійснює моніторинг реалізації пріоритетів розвитку науки і техніки в системі Міноборони;

щодо сприяння та участі в проведенні ліцензування освітньої діяльності, що провадиться ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО та НУ:

бере участь у ліцензуванні освітньої діяльності, що провадиться ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ;

щодо здійснення разом з Державною службою якості освіти та Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти контролю за дотриманням вимог щодо якості підготовки військових фахівців, ліцеїстів ВЛ:

проводить періодичні перевірки діяльності систем забезпечення якості вищої та військової освіти у ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ та механізмів роботи з отриманими рекомендаціями, аналізує стан якості вищої та військової освіти та формує пропозиції щодо її підвищення;

опрацьовує та погоджує освітні програми вищої та військової освіти, навчальні плани-програми курсів підготовки (перепідготовки) та підвищення кваліфікації;

координує та контролює виконання ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, НУ і ВЛ ліцензійних умов, акредитаційних вимог, вимог стандартів вищої освіти, фахової передвищої освіти, професійних стандартів та статутів (положень), здійснює аналіз якості організації та провадження освітньої діяльності та якості військової освіти;

здійснює перевірки діяльності ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, ВЛ та НУ щодо їх інституційної спроможності у сфері військової освіти відповідно до стандарту НАТО;

щодо організації та координації заходів з мовної підготовки в Міноборони та ЗСУ для використання іноземних мов персоналом, якому використання іноземної мови необхідно для виконання службових обов'язків (роботи), навчання за кордоном, ефективної участі в заходах міжнародного оборонного співробітництва, міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки та досягнення взаємосумісності із збройними силами держав-членів НАТО:

координує діяльність центрів мовної підготовки та курсів іноземних мов ВВНЗ ВНП ЗВО та ЗФПВО, здійснює науково-методичне забезпечення мовної підготовки;

організовує моніторинг стану мовної підготовки та мовного тестування військовослужбовців, державних службовців, працівників апарату Міноборони, органів військового управління, військових частин, ВВНЗ, ВНП ЗВО, ЗФПВО, ВЛ, установ Збройних Сил, узагальнює інформацію щодо персоналу, який пройшов мовну підготовку;

щодо визначення порядку направлення на навчання, строки, послідовність і періодичність проведення підготовки (перепідготовки, підвищення кваліфікації) осіб офіцерського складу:

визначає порядок організації підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації (професійного рівня) військових фахівців з фаховою передвищою та вищою освітою, працівників та державних службовців Міноборони, ЗСУ та Держспецтрансслужби;

визначає особливості організації освітнього процесу та порядку підготовки військових фахівців в системі професійної військової освіти;

щодо організації відповідно до законодавства супроводження базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту;

координує діяльність центральних органів виконавчої влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належать ЗВО всіх форм власності, органів військового управління ЗСУ з питань організації та проведення базової загальновійськової підготовки та здійснює контроль за її станом;

організовує підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників ЗВО у ВВНЗ та ВНП ЗВО з питань базової загальновійськової підготовки;

щодо участі в організації відповідно до законодавства початкової загальновійськової підготовки громадян України:

визначає зміст спеціалізованої освіти військового спрямування для ВЛ та ліцеїв з посиленою військово-фізичною підготовкою;

бере участь у розробленні програми навчального предмета “Захист України”;

організовує підвищення кваліфікації педагогічних працівників військових ліцеїв та ліцеїв з посиленою військово-фізичною підготовкою;

щодо забезпечення підготовки (перепідготовки і підвищення кваліфікації) фахівців у сфері протимінної діяльності та розмінування:

визначає порядок організації підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації (професійного рівня) військових фахівців у сфері протимінної діяльності та розмінування;

організовує виконання Конституції та законів України, актів Президента України, Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, наказів і директив Міноборони та здійснює контроль за їх реалізацією в межах повноважень;

розробляє проекти законів та інших нормативно-правових актів за напрямом військової освіти і науки, здійснює в установленому порядку їх погодження та супроводження;

узагальнює практику застосування законодавства за напрямом військової освіти і науки, розробляє пропозиції щодо вдосконалення актів законодавства України та внесення їх в установленому порядку на розгляд Кабінету Міністрів України;

готує в установленому порядку зауваження і пропозиції до прийнятих Верховною Радою України законів, що надійшли на підпис Президентів України за напрямом військової освіти і науки;

бере участь у розробці в установленому порядку стратегій, доктрин, концепцій і програм у сфері національної безпеки за напрямом військової освіти і науки;

забезпечує у межах компетенції реалізацію заходів спільного урядування в Міноборони;

бере участь у виконанні заходів та завдань, покладених на Міноборони, з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації;

бере участь у розробленні пропозицій щодо потреб на особливий період ЗСУ, інших військових формувань, які включені до схеми мобілізаційного розгортання, з урахуванням економічних можливостей держави;

забезпечує організацію підвищення кваліфікації з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації працівників МОУ, установ та підприємств МОУ;

організовує належну роботу під час складання, затвердження та виконання бюджету Міноборони за напрямом військової освіти і науки;

бере участь у визначенні переліку посад, які не потребують у разі призначення на них проходження спеціальних курсів підготовки;

бере участь у визначенні вимог до кандидатів для навчання за кордоном, кількості військовослужбовців та їх розподілу між структурними підрозділами Міноборони, ГШ ЗСУ і видів ЗСУ;

бере участь у направленні за кордон військовослужбовців і працівників ЗСУ для проходження військової служби, роботи або навчання;

забезпечує в межах повноважень здійснення демократичного цивільного контролю за діяльністю Збройних Сил та Держспецтрансслужби;

створює необхідні умови для здійснення іншими суб'єктами демократичного цивільного контролю за діяльністю Збройних Сил та Держспецтрансслужби та інформування із питань військової освіти і науки громадськості та засобів масової інформації;

бере участь у забезпеченні об'єктивного і своєчасного інформування Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Ради національної безпеки і оборони України про стан справ у Збройних Силах та Держспецтрансслужби за напрямом військової освіти і науки;

бере участь у організації відповідно до законодавства базової підготовки громадян України до національного спротиву;

бере участь у впровадженні та реалізації військово-патріотичного виховання у ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ в рамках забезпечення реалізації державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності в межах повноважень, передбачених законом;

здійснює розгляд звернень громадян з питань військової освіти і науки;

бере участь у виданні “Білої книги” з метою інформування громадськості про діяльність Збройних Сил за напрямом військової освіти і науки;

бере участь у плануванні постачання, розподіл та організація отримання ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО, НУ та ВЛ міжнародної технічної допомоги у галузі військової освіти і науки, здійснення контролю за виконанням відповідних міжнародних програм (проектів) та звітування за їх реалізацію;

здійснення в межах повноважень, передбачених законом, міжнародного співробітництва за напрямом військової освіти і науки;

забезпечує здійснення внутрішнього контролю;

бере участь у реалізації державної програми з виконання Антикорупційної стратегії;

забезпечує розробку та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання та протидії корупції;

готує інформаційні та аналітичні матеріали для подання Міністру оборони України за напрямом військової освіти і науки;

реалізує в межах своїх повноважень комплекс заходів щодо охорони державної таємниці, захисту інформації з обмеженим доступом, інформаційної та кібербезпеки, а також технічного захисту інформації, контролю за її збереженням;

організовує документування управлінської діяльності в Департаменті, тимчасове зберігання архівних документів та своєчасну передачу їх до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;

бере участь у здійсненні добору кадрів в апарат МОУ, організації роботи з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та військовослужбовців апарату Міноборони;

взаємодіє із іншими самостійними структурними підрозділами Міноборони, Збройних Сил, Держспецтрансслужби, органами військового управління, вищими військовими навчальними закладами, військовими навчальними підрозділами закладів вищої освіти, установами, організаціями;

за рішенням керівництва Міноборони може залучатися до виконання інших функцій, покладених на Міноборони, відповідно до напрямку діяльності самостійного структурного підрозділу.

6. Департамент для здійснення визначених повноважень та виконання завдань має право:

одержувати в установленому порядку від посадових осіб структурних підрозділів Міноборони, Апарату Головнокомандувача ЗСУ, Генерального штабу ЗСУ, Держспецтрансслужби, інших органів військового управління, військових частин, закладів та установ сфери управління Міноборони, ВВНЗ, ВВП ЗВО, ЗФПВО інформацію, документи, матеріали та у разі потреби залучати в установленому порядку їхніх фахівців за погодженням з керівниками;

ініціювати скликання нарад, створення комісій, робочих груп, проводити наукові конференції та семінари з питань, що належать до компетенції Департаменту;

за дорученням керівництва Міноборони представляти інтереси Міноборони в центральних органах виконавчої влади, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, міжнародних організаціях за напрямом діяльності Департаменту;

використовувати інформаційні електронні бази даних Міноборони та Держспецтрансслужби.

7. Департамент очолює директор Департаменту військової освіти і науки Міністерства оборони України, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому порядку.

Директор Департаменту підпорядковується Міністру оборони України.

8. Директор Департаменту зобов'язаний:

організовувати діяльність та керівництво Департаментом, його готовність до виконання завдань за функціональним призначенням, трудову дисципліну, всебічне забезпечення діяльності структурних підрозділів Департаменту;

забезпечувати в межах компетенції реалізацію заходів програм мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану Міноборони, організовує підготовку Департаменту до переведення на функціонування в умовах особливого періоду;

організовує планування, формування показників загального та спеціального фондів, здійснює контроль за використанням фінансового ресурсу, виділеного за бюджетними програмами (підпрограмами), закріпленими за Департаментом;

організовувати виконання Конституції і законів України, указів Президента України та постанов Верховної Ради України, актів Кабінету Міністрів України, інших актів законодавства, наказів Міноборони, інших центральних органів виконавчої влади, цього Положення та здійснює контроль за їх реалізацією службовими особами Департаменту;

забезпечувати виконання завдань, пов'язаних із забезпеченням формування та реалізації державної політики з питань національної безпеки у війсьній сфері, сферах оборони і військового будівництва в мирний час та особливий період в частині військової освіти і науки;

визначати пріоритети роботи і шляхи виконання покладених на Департамент завдань;

організовувати роботу Департаменту з підготовки проєктів законів, інших нормативно-правових актів за напрямом діяльності;

за дорученням Міністра оборони України представляти Департамент у публічно-правових відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями в Україні і за її межами;

організовувати ведення службового діловодства, електронного документообігу, здійснює контроль за зберіганням службових документів, у тому числі електронних, що утворюються в процесі діяльності Департаменту, своєчасним їх передаванням на зберігання до Галузевого державного архіву Міноборони у встановленому порядку, а також забезпечувати захист службової інформації;

забезпечувати охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності та захист іншої інформації з обмеженим доступом, здійснювати постійний контроль за забезпеченням охорони державної таємниці, захистом іншої інформації з обмеженим доступом, технічним захистом інформації в Департаменті, спрямовувати роботу службових осіб Департаменту на безумовне виконання вимог законодавства України з цих питань;

здійснювати заходи з внутрішнього контролю та управління ризиками, звітувати з цих питань у встановленому порядку, здійснювати координацію і нагляд за функціонуванням внутрішнього контролю в Департаменті;

забезпечувати регулярну оцінку корупційних ризиків у діяльності Департаменту і здійснювати відповідні антикорупційні заходи;

забезпечувати розгляд звернень громадян, проводити особистий прийом громадян, організовувати, забезпечувати та контролювати надання та оприлюднення публічної інформації за напрямом діяльності;

затверджувати завдання та функції, структурних підрозділів Департаменту;

затверджувати функціональні обов'язки військовослужбовців, організовувати розроблення та подання на затвердження державному секретарю Міністерства оборони України посадові інструкції державних службовців;

організовувати індивідуальну підготовку військовослужбовців, підвищення кваліфікації державних службовців Департаменту, аналізувати і контролювати стан військової, трудової та виконавської дисципліни, вживати заходи щодо їх покращення;

приймати рішення щодо визначення кандидатур для направлення військовослужбовців та працівників Департаменту на навчання, у відрядження (в тому числі й за кордон);

подавати в установленому законодавством порядку пропозиції щодо призначення на посади та звільнення з посад військовослужбовців, а також пропозиції до резерву кандидатів для просування по службі на посади офіцерського складу;

вести службове листування зі структурними підрозділами Міноборони, Апарату Головнокомандувача ЗСУ, Генерального штабу ЗСУ, Держспецтрансслужби, іншими органами військового управління, військовими частинами, закладами та установами, центральними органами виконавчої влади, державними установами та іншими юридичними особами усіх форм власності;

визначати потребу, надавати заявки встановленим порядком та організовувати комплектування Департаменту персоналом під час переведення на організацію і штати воєнного часу;

організовувати проведення заходів переведення Департаменту на функціонування в умовах особливого періоду.

9. Директор Департаменту має право:

у встановленому порядку надавати пропозиції щодо зміни організаційно-штатної структури Департаменту;

вносити в установленому порядку подання про заохочення підпорядкованого особового складу та застосовувати заохочення у межах прав, наданих йому законодавством;

накладати дисциплінарні стягнення в межах визначених повноважень;
здійснювати інші повноваження відповідно до законодавства України.

10. Директор Департаменту в межах своїх повноважень видає накази з основної діяльності, адміністративно-господарської діяльності, накази по стройовій частині, організовує і контролює їх виконання.

Директор Департаменту має право скасовувати видані ним накази.

11. Директор Департаменту має заступників.

Заступники директора Департаменту призначаються і звільняються з посад у порядку, передбаченому законодавством.

Розподіл повноважень між заступниками визначається наказом Директора Департаменту.

У разі відсутності директора Департаменту його обов'язки виконує один з заступників або призначена інша посадова особа.

12. Структура Департаменту затверджується Міністром оборони України.

Департамент має печатку встановленого зразка зі своїм найменуванням, а також інші печатки та штампи, необхідні для забезпечення діяльності Департаменту.

Забезпечення діяльності Департаменту здійснюється в установленому порядку.

Директор Департаменту військової освіти і науки
Міністерства оборони України

Володимир МІРНЕНКО