

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства оборони України  
№

Зміни  
до Інструкції з діловодства та документування управлінської інформації  
в Міністерстві оборони України

1. У тексті Інструкції слово “проект” у всіх відмінках замінити словом “проект” у відповідних відмінках.

2. Підпункт 32 пункту 7 розділу 1 виключити.  
У зв’язку з цим підпункти 33-42 вважати підпунктами 32-41.

3. У розділі 4 :

1) підпункт 2 пункту 175 викласти в такій редакції:

“2) проект документа візується іншими посадовими особами (у тому числі погоджувачами), наявність візи яких передбачено в реєстраційно-моніторинговій картці, а також посадовими особами уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Міноборони, підрозділу внутрішнього аудиту Міноборони (щодо результатів моніторингу в установленому порядку, в межах повноважень), структурного підрозділу Міноборони, призначеного для фінансового забезпечення Збройних Сил України, Держспецтрансслужби та виконання бухгалтерської служби Міноборони (щодо питань витрачання бюджетних коштів). Візування проекту документа не затверджує зазначений документ;”;

2) підпункт 5 пункту 191 викласти в такій редакції:

“5) інші документи, які відповідно до нормативно-правових актів чи наказів Міноборони підлягають розгляду юридичною службою апарату Міноборони, а також проекти документів, що надсилаються за підписом Міністра оборони України.”;

3) в пункті 200 слова “Адміністрації Президента України” замінити словами “Офісу Президента України”;

СЕД АСКОД - Міністерство оборони України  
№ документа: 542  
Дата реєстрації: 09.11.2023 09:33  
Сертифікат: 5B77CE19CB835C640400000096D0000D5610100  
Дійсний з: 10.08.2022 14:19:38  
Дійсний до: 10.08.2024 14:19:38  
Підписувач: Горбатюк Анатолій Олександрович  
Мітка часу: 09.11.2023 15:30:39



ДОКУМЕНТ СЕДО  
Сертифікат 5B77CE19CB835C640400000096D0000D5610100  
Підписувач Умеров Рустем Енверович  
Дійсний з 07.09.2023 по 06.09.2025

Міністерство оборони України



677/нм від 10.11.2023 09:50:42

4) пункт 289 доповнити новим абзацом другим такого змісту:

“Усі питання, які потребують витрачання бюджетних коштів, підлягають погодженню зі структурним підрозділом Міноборони, призначеним для фінансового забезпечення Збройних Сил України, Держспецтрансслужби та виконання бухгалтерської служби Міноборони, та уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Міноборони.”.

Тимчасово виконуючий обов’язки  
директора Департаменту інформаційно-  
організаційної роботи та контролю  
Міністерства оборони України

Анатолій ГОРБАТЮК