

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

№

ЗАРЕЄСТРОВАНО
в Міністерстві юстиції України
27.03.2025 за № 478/43884

Зміни

до Інструкції з організації забезпечення військовослужбовців Збройних Сил
України та членів їх сімей жилими приміщеннями

1. У розділі II:

1) у пункті 9:

в абзаці другому слова “Центрального управління інженерно-інфраструктурного забезпечення”, “(далі – ЦУІЗ)” виключити, слова “Головного управління морально-психологічного забезпечення Збройних Сил України” замінити словами “представники підрозділів психологічної підтримки персоналу та цивільно-військового співробітництва Збройних Сил України”;

в абзаці двадцять першому слово “ЦУІЗ” замінити словами “Центральному управлінні інженерно-інфраструктурного забезпечення (далі – ЦУІЗ)”;



ДОКУМЕНТ СЕДО
Сертифікат 3F1FC22062171FDF04000000096D000007310200
Підписувач Умеров Рустем Енверович
Дійсний з 09.10.2024 0:00:00 по 08.10.2026 23:59:59

Міністерство оборони України



188/нм від 19.03.2025 15:58

2) пункт 10 доповнити новим абзацом такого змісту:

“розгляд пропозицій щодо надання одноразової адресної допомоги (житла) особам, яким присвоєно звання Герой України за здійснення визначного героїського вчинку”;

3) пункт 11 після абзацу четвертого доповнити абзацом п'ятим такого змісту:

“погодження надання одноразової грошової допомоги (житла) особам, яким присвоєно звання Герой України за здійснення визначного героїського вчинку”.

У зв'язку з цим абзаци п'ятий, шостий вважати відповідно абзацами шостим, сьомим.

2. У розділі V:

1) в абзаці третьому пункту 5 слова та цифру “передбачених пунктом 6 Порядку” замінити словами “передбачених Порядком виплати грошової компенсації”;

2) абзац перший пункту 7 викласти в такій редакції:

“7. Для отримання компенсації за піднайом військовослужбовець подає рапорт командиру військової частини. Разом з рапортом військовослужбовець подає документи згідно з переліком, встановленим Порядком виплати грошової компенсації, а також підписані військовослужбовцем та членами його сім'ї згоди на обробку персональних даних.”;

3) пункти 8–12 замінити вісьмома новими пунктами такого змісту:

“8. Для перевірки документів, поданих військовослужбовцями разом з рапортом на отримання компенсації за піднайом, командири військових частин призначають відповідальних осіб (далі – відповідальні особи).

Відповідальним особам для цілей перевірки служби персоналу військових частин надають довідки про склад сім'ї, а житлові комісії військових частин (об'єднані житлові комісії) – підписані командирами військових частин довідки про перевірку житлових умов (додаток 11).

Відповідальні особи отримують відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про нерухоме майно, яке належить військовослужбовцям та членам їх сімей на праві власності, у порядку, встановленому пунктом 9 цього розділу.

9. Для отримання відомостей з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявне у військовослужбовців та членів їх сімей на праві власності нерухоме майно, військові частини звертаються до КЕУ, КЕВ (КЕЧ) району, на території обслуговування якого вони знаходяться, із письмовим запитом, до якого обов'язково долучаються копії рапортів військовослужбовців з усіма додатками. Запит подається через систему електронного документообігу.

Забороняється подавати до КЕУ, КЕВ (КЕЧ) району запит про отримання відомостей з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявне у військовослужбовців та членів їх сімей на праві власності нерухоме майно без долучення до запиту копій підписаних військовослужбовцями та членами їх сімей згод на обробку персональних даних.

КЕУ, КЕВ (КЕЧ) району протягом трьох робочих днів з дня отримання запиту надсилає до військових частин відомості (витяги, інформаційні довідки) з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про наявне у військовослужбовців та членів їх сімей на праві власності нерухоме майно або про відсутність такого майна.

10. Командири військових частин приймають рішення про виплату військовослужбовцям та членам їх сімей компенсації за піднайом або про відмову у її виплаті протягом п'ятнадцяти робочих днів з дня реєстрації рапорту на отримання компенсації за піднайом.

Рішення про виплату компенсації за піднайом оформлюється наказом командира військової частини.

Рішення про відмову у виплаті компенсації за піднайом оформлюється письмовою відповіддю, у якій викладається детальне обґрунтування підстав відмови, та вручається військовослужбовцю під особистий підпис у строк, установлений абзацом першим цього пункту.

11. Виплата грошової компенсації військовослужбовцям відповідних категорій та курсантам вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти, які перебувають у шлюбі, здійснюється в порядку виплати грошової компенсації та в межах бюджетних призначень, затверджених для цих потреб, за місцем проходження військової служби (навчання) або (у разі відсутності за місцем проходження військової служби (навчання) фінансового органу) за місцем виплати їм грошового забезпечення.

12. Виплата компенсації за піднайом військовослужбовцям та припинення такої виплати здійснюється на підставі наказу командира військової частини.

Компенсація за піднайом виплачується починаючи з дня реєстрації поданого в установленому порядку рапорту військовослужбовця (незалежно від тривалості розгляду такого рапорту, перевірки документів, житлових умов та інформації про нерухоме майно, яке належить військовослужбовцю та членам його сім'ї на праві власності).

Відмова у прийнятті (реєстрації) рапорту військовослужбовця про виплату компенсації за піднайом забороняється.

Виплата компенсації за піднайом припиняється у випадках, установлених Порядком виплати грошової компенсації.

13. Військовослужбовці, які отримують компенсацію за піднайом, зобов'язані письмово доповідати командирі військової частини про обставини, що мають значення або впливають на її розмір, протягом десяти днів з дня настання таких обставин.

14. Для контролю виплат на оренду житла та компенсації за піднайом, а також обліку осіб, які отримують такі виплати, у фінансовій (бухгалтерській) службі військової частини ведуться:

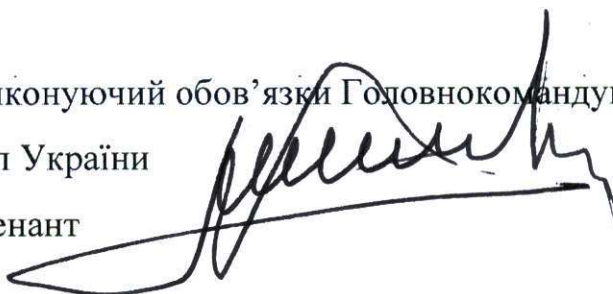
журнал обліку військовослужбовців та членів їх сімей, для яких орендується житло (додаток 18);

журнал обліку військовослужбовців та членів їх сімей, які отримують грошову компенсацію за піднайом (найом) ними жилих приміщень (додаток 19).

Загальний контроль за своєчасністю виплати грошової компенсації за піднайом (найом) житла покладається на командира військової частини.

15. Припинення виплати грошової компенсації, відшкодування та стягнення безпідставно отриманої грошової компенсації здійснюються відповідно до Порядку виплати грошової компенсації”.

Тимчасово виконуючий обов'язки Головнокомандувача
Збройних Сил України
генерал-лейтенант



Анатолій БАРГИЛЕВИЧ