



СЕД АСКОД - Міністерство оборони України
№ документа: Н(нрд.)-1502-220/21
Дата реєстрації: 07.08.2024 14:15
Сертифікат: 3F1FC22062171FDF040000005A0500003DE40100
Дійсний з: 23.05.2024 16:24:46
Дійсний до: 23.05.2026 16:24:46
Підписувач: Пелих Анатолій Олександрович
Мітка часу: 20.08.2024 15:23:27

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України
№

Положення
про Відділ фізичної культури і спорту Міністерства оборони України

1. Це Положення визначає основні завдання і функції Відділу фізичної культури і спорту Міністерства оборони України (далі – Відділ), порядок взаємодії із закладами фізичної культури і спорту Міністерства оборони України (далі – підпорядковані заклади), іншими структурними підрозділами, повноваження та відповідальність його керівника.

2. Відділ призначений для реалізації державної політики з питань фізичної культури і спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності у Міністерстві оборони України, Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту (далі – система Міноборони), а також участі у міжнародному співробітництві за напрямом діяльності.

3. Відділ є самостійним структурним підрозділом апарату Міноборони, у безпосередньому підпорядкуванні якого перебувають підпорядковані заклади.

4. Відділ підпорядковується Міністру оборони України.

Діяльність Відділу безпосередньо спрямовує та координує заступник Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків).

5. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, наказами і директивами системи Міноборони, а також цим Положенням.

6. Основними завданнями Відділу є:

забезпечення реалізації державної політики у сфері фізичної культури і спорту, утвердження української національної та громадянської ідентичності у системі Міноборони;

забезпечення належної фізичної підготовки військовослужбовців та працівників системи Міноборони до професійної діяльності;



ДОКУМЕНТ СЕДО
Сертифікат 5B77CE19CBB35C6404000000096D0000A9A70100
Підписувач Умеров Рустем Енверович
Дійсний з 26.01.2024 0:00:00 по 25.01.2026 23:59:59

Міністерство оборони України



577/нм від 27.08.2024 18:23

сприяння розвитку спорту вищих досягнень, здійснення керівництва та контролю за організацією, проведенням заходів фізичної культури і спортивної діяльності у системі Міноборони;

взаємодія з підрозділами центральних органів виконавчої влади, інших органів влади, громадськими об'єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості: Національним олімпійським комітетом України, Спортивним комітетом України, Міжнародною радою військового спорту (далі – СІЗМ), спортивними федераціями України тощо.

7. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

розробляє, бере участь у розробленні проєктів законів України, інших законодавчих та нормативно-правових актів у сфері фізичної культури і спорту;

створює умови для розвитку спорту вищих досягнень в системі Міноборони, досягнення військовими спортсменами високих спортивних результатів, утвердження української національної та громадянської ідентичності;

здійснює керівництво підпорядкованими закладами та контролює їх діяльність;

розробляє план спортивних заходів та спортивних змагань системи Міноборони на рік;

надає пропозиції до: Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України; Зведеного плану заходів міжнародного співробітництва Міноборони та Збройних Сил України за напрямом діяльності; наказу Головнокомандувача Збройних Сил України про організацію фізичної підготовки і спорту у Збройних Силах України; Плану будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єктів загальновійськового та спеціального призначення Збройних Сил України за напрямом діяльності;

формує збірні спортивні команди системи Міноборони, забезпечує їх підготовку й участь у Всесвітніх іграх, чемпіонатах світу, Європи, інших міжнародних спортивних змаганнях серед військовослужбовців, які проводяться під егідою СІЗМ;

здійснює координацію підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців фізичної культури і спорту системи Міноборони, визначає тематику наукових досліджень, здійснює організацію розробки проєктів доктрин, концепцій, програм, положень, настанов, керівництв, інструкцій тощо, а також продуктів навчально-методичного забезпечення у даній сфері;

бере участь у формуванні державного замовлення на підготовку фахівців фізичної культури і спорту для потреб Відділу та підпорядкованих закладів;

надає методичну допомогу фахівцям фізичної культури і спорту системи Міноборони;

вивчає, аналізує, узагальнює та використовує передовий досвід у сфері фізичної культури, спорту, фізкультурно-спортивної реабілітації в системі Міноборони, збройних силах інших держав;

планує, організовує, проводить, контролює заходи з фізичної культури, спортивної діяльності і координує заходи фізкультурно-спортивної реабілітації у системі Міноборони: наради, конференції, семінари, заняття, спортивні та військово-спортивні змагання, навчально-методичні та навчально-тренувальні збори тощо, які віднесені до компетенції Відділу;

організовує та проводить Спартакіади серед структурних підрозділів апарату Міноборони з визначених видів спорту;

бере участь у здійсненні контролю за станом фізичної підготовки і спорту у системі Міноборони, організовує і проводить перевірку фізичної підготовленості військовослужбовців в Міноборони за програмою щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення України в частині, що стосується;

координує діяльність структурних підрозділів Міноборони з питань фізичної культури і спорту, а також заходи щодо підвищення кваліфікації їхніх фахівців, відповідальних за даний напрям діяльності;

координує розвиток олімпійських, неолімпійських видів спорту, а також військово-прикладного спорту в системі Міноборони; контролює підготовку спортсменів вищої кваліфікації для збірних команд України та Збройних Сил України з видів спорту у підпорядкованих закладах, сприяє в організації їхнього співробітництва з місцевими органами виконавчої влади, спортивними федераціями України, іншими громадськими об'єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості;

готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання керівництву Міноборони;

сприяє розвитку спорту серед військовослужбовців системи Міноборони, а також серед осіб, які відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" мають статус ветеранів війни, підготовці їх до участі у всеукраїнських і міжнародних змаганнях, у тому числі і тих, що проводяться під егідою СІЗМ;

сприяє здійсненню заходів фізкультурно-оздоровчої діяльності та фізкультурно-спортивної реабілітації з ветеранами війни на об'єктах навчальної матеріально-технічної бази підпорядкованих закладів;

виконує функції відповідального виконавця за формування та виконання бюджетних програм (підпрограм) відповідно до Переліку відповідальних за формування та виконання бюджетних програм (підпрограм) Міноборони;

здійснює фінансове планування, визначає потребу в коштах щодо обсягу бюджетних асигнувань, а також організовує та здійснює фінансування, веде оперативний облік асигнувань та їх використання за напрямом відповідальності Відділу;

здійснює контроль фінансово-господарської діяльності підпорядкованих закладів, у межах повноважень;

аналізує запити підпорядкованих закладів щодо потреб у майні, спеціальному обладнанні, спортивному інвентарі тощо, приймає відповідні рішення;

узагальнює та затверджує перспективний план розвитку та удосконалення навчальної матеріально-технічної бази з фізичної підготовки і спорту підпорядкованих закладів та контролює його виконання;

бере участь у міжнародному співробітництві у сфері фізичної культури і спорту, розробляє пропозиції щодо його подальшого розвитку та забезпечує діяльність Міноборони у СІЗМ;

здійснює перспективне і поточне планування діяльності Відділу;

організовує виконання заходів повсякденної службової діяльності та підвищення рівня професійної підготовки особового складу Відділу;

готує пропозиції щодо оптимізації структури і чисельності Відділу та підпорядкованих закладів, забезпечує своєчасне виконання ними організаційних заходів;

бере участь в організації ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які працюють у Відділі, здійснює контроль за станом ведення військового обліку у підпорядкованих закладах;

реалізує в межах повноважень комплекс заходів щодо охорони державної таємниці, захисту інформації з обмеженим доступом, інформаційної безпеки та кібербезпеки, а також технічного захисту інформації, контролю за її збереженням;

бере участь у заходах із захисту персональних даних особового складу Відділу;

опрацьовує запити і звернення народних депутатів України, депутатів місцевих рад, установ та об'єднань, а також громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Відділу та підпорядкованих закладів;

здійснює заходи із внутрішнього контролю та управління ризиками, а також звітує з цих питань у порядку, встановленому в Міноборони;

документує управлінську діяльність, тимчасово зберігає архівні документи та своєчасно передає їх до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;

бере в межах повноважень участь у виконанні завдань та заходів, визначених програмами мобілізаційної підготовки Міноборони та мобілізаційного плану Міноборони, вимог законодавства з питань мобілізаційної підготовки та мобілізації;

забезпечує демократичний цивільний контроль у межах своїх повноважень, створення необхідних умов для здійснення іншими суб'єктами цивільного контролю діяльності Відділу та інформування з цих питань громадськості у порядку, передбаченому Законом України "Про національну безпеку України";

забезпечує в межах компетенції доступ до публічної інформації, інформує громадськість з питань, що належать до відання Відділу, у порядку, визначеному законодавством;

бере участь у реалізації державної програми з виконання Антикорупційної стратегії, забезпечує розробку та вжиття заходів, які є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції;

дотримується вимог законодавства з охорони праці та пожежної безпеки;

за рішенням керівництва Міноборони може залучатися до виконання інших функцій, покладених на Міноборони.

8. Відділ в межах визначених повноважень та виконання завдань має право:

одержувати в установленому порядку від структурних підрозділів системи Міноборони інформацію, документи, матеріали та залучати в установленому порядку їх фахівців до співпраці;

ініціювати скликання нарад, створення комісій, робочих груп, організовувати та проводити наукові конференції, семінари, круглі столи тощо з питань, що належать до компетенції Міноборони за напрямом діяльності;

у встановленому порядку розробляти положення, порядок, правила, інструкції, методичні рекомендації та інші документи з питань, що стосуються компетенції Відділу;

в установленому порядку представляти інтереси Міноборони в органах державної влади, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, міжнародних організаціях, інших громадських об'єднаннях фізкультурно-спортивної спрямованості за напрямом діяльності Відділу;

використовувати інформаційні електронні бази даних системи Міноборони, державні та урядові системи зв'язку й інформатизації;

перевіряти укладені договори (угоди) на закупівлю товарів (робіт, послуг) в межах виділених бюджетних асигнувань;

брати участь у нагородженні переможців, призерів та учасників спортивних заходів та спортивних змагань системи Міноборони нагородною атрибутикою: пам'ятними знаками, цінними подарунками, медалями, кубками, грамотами, дипломами, буклетами, вимпелами тощо.

9. Відділ у процесі виконання покладених на нього завдань у встановленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє зі структурними підрозділами системи Міноборони, а з питань організації, проведення та участі у міжнародних спортивних заходах та спортивних змаганнях – з відповідними органами іноземних держав і міжнародних організацій.

10. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому законодавством порядку.

Начальник Відділу підпорядковується Міністру оборони України через одного із його заступників (згідно з розподілом обов'язків).

11. Начальник Відділу здійснює керівництво діяльністю Відділу, відповідає за здатність до виконання його завдань за функціональним призначенням, спрямовує та контролює діяльність підпорядкованих закладів.

Начальник Відділу:

організовує та забезпечує виконання завдань, пов'язаних із забезпеченням реалізації державної політики з питань фізичної культури і спорту;

забезпечує, в межах компетенції, реалізацію плану спортивних заходів та спортивних змагань системи Міноборони, Зведеного плану заходів міжнародного співробітництва Міноборони та Збройних Сил України;

організовує роботу Відділу з підготовки проєктів законів, інших нормативно-правових актів за напрямом діяльності;

керує процесом розвитку спорту вищих досягнень в системі Міноборони;

організовує та контролює виконання законів України, актів та доручень Президента України, актів Кабінету Міністрів України, Міністра оборони України особовим складом Відділу;

затверджує функціональні обов'язки військовослужбовців та подає на затвердження державному секретарю Міністерства оборони України посадові інструкції державних службовців Відділу;

затверджує положення про підпорядковані заклади, плани їх роботи, функціональні обов'язки (посадові інструкції) їх начальників (керівників);

організовує та контролює відрядження спортсменів, тренерів, інших фахівців фізичної культури і спорту системи Міноборони на навчально-тренувальні збори, спортивні змагання та інші заходи тривалістю до 30 діб, які проводяться за планами центрального органу виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту та їх територіальних підрозділів, Національного олімпійського комітету України, Спортивного комітету України, спортивних федерацій України, СІЗМ;

представляє Відділ у публічно-правових відносинах з іншими державними органами, підприємствами, установами, а також Національним олімпійським комітетом України, Спортивним комітетом України, спортивними федераціями України, іншими громадськими об'єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості;

представляє інтереси системи Міноборони як Голови делегації України в СІЗМ за напрямом діяльності;

подає пропозиції щодо призначення на посади та звільнення з посад військовослужбовців, державних службовців Відділу, а також військовослужбовців та працівників підпорядкованих закладів;

бере участь у формуванні державного замовлення на підготовку фахівців фізичної культури і спорту для Відділу та підпорядкованих закладів;

вносить пропозиції щодо присвоєння військових звань військовослужбовцям, рангів державним службовцям і заохочення особового складу Відділу та підпорядкованих закладів;

розробляє та подає в установленому порядку пропозиції щодо внесення змін до організаційно-штатної структури Відділу;

організовує перевірки діяльності підпорядкованих закладів, бере участь в їх проведенні;

забезпечує, в межах компетенції, реалізацію заходів програм мобілізаційної підготовки та мобілізаційного плану Міноборони та організацію підготовки Відділу до функціонування в умовах особливого періоду;

забезпечує регулярну оцінку корупційних ризиків у діяльності Відділу і здійснює відповідні антикорупційні заходи;

забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності та захист іншої інформації з обмеженим доступом у Відділі, здійснює постійний контроль за забезпеченням охорони державної таємниці, захистом іншої інформації з обмеженим доступом, технічним захистом інформації у Відділі;

організовує ведення діловодства та електронного документообігу у Відділі;

організовує документування управлінської діяльності, тимчасове зберігання архівних документів та своєчасне передавання до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;

організовує внутрішній контроль та управління ризиками у Відділі;

здійснює розгляд звернень та запитів народних депутатів України, депутатів місцевих рад, установ та об'єднань, звернень громадян з питань, пов'язаних з діяльністю Відділу;

забезпечує в установленому порядку доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Відділ;

реалізує заходи демократичного цивільного контролю;

здійснює інші повноваження відповідно до законодавства України.

12. Начальник Відділу в межах своїх повноважень видає накази з основної діяльності підрозділу, з адміністративно-господарської діяльності та накази по стройовій частині, організовує і контролює їх виконання та здійснює інші заходи, спрямовані на виконання Відділом покладених на нього завдань і функцій.

Начальник Відділу має право скасовувати накази, видані ним.

13. Начальник Відділу має заступника.

Заступник начальника Відділу призначається та звільняється з посади в порядку, передбаченому законодавством.

Функціональні обов'язки (посадова інструкція) заступника начальника Відділу та обсяг його повноважень визначаються відповідно до законодавства.

У разі відсутності начальника Відділу його обов'язки виконує заступник начальника Відділу або призначена інша посадова особа.

14. Забезпечення діяльності Відділу здійснюється в установленому порядку відповідним структурним підрозділом Міноборони.

15. Структура Відділу затверджується Міністром оборони України.

Відділ має печатку встановленого зразка зі своїм найменуванням, а також інші печатки та штампи, необхідні для забезпечення його діяльності.

Тимчасово виконуючий обов'язки начальника
Управління фізичної культури і спорту
Міністерства оборони України
полковник

Анатолій ПЕЛИХ