

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України
№



СЕД АСКОД - Міністерство оборони України
№ документа: Н(нрд.)-805-220/11
Дата реєстрації: 01.05.2025 17:22
Сертифікат: 3F1FC22062171FDF040000003E1D0000A2310200
Дійсний з: 10.10.2024 00:00:00
Дійсний до: 09.10.2026 23:59:59
Підписувач: Стецюк Валерій Іванович
Мітка часу: 17.06.2025 14:52:03

Порядок реалізації програмно-проектного методу управління життєвим циклом зразків, систем озброєння, військової та спеціальної техніки

1. Загальні положення

Метою цього Порядку є визначення механізму реалізації проєктів, які виконуються на різних стадіях життєвого циклу зразків, систем озброєння, військової та спеціальної техніки (далі – ОВТ) для забезпечення раціонального використання ресурсів та досягнення стратегічних, оперативних цілей, виконання завдань та заходів, визначених документами оборонного планування у сферах національної безпеки і оборони (далі – проєкти).

Дія цього Порядку не поширюється на проєкти, що розробляються за напрямом інформаційних (автоматизованих), інформаційно-комунікаційних та електронних комунікаційних систем.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

Замовник проєкту – посадова особа органу військового управління, яка визначає основні вимоги до результатів проєкту, заінтересована в отриманні результатів проєкту та є їх майбутнім власником або користувачем;

Ініціатор проєкту – керівник структурного підрозділу Міністерства оборони України (далі – Міноборони), Генерального штабу Збройних Сил України (далі – ГШ ЗС України) або іншого органу військового управління, що ініціює новий проєкт для виконання покладених на нього завдань та заходів;

Керівник проєкту – посадова особа, призначена наказом Міноборони з числа працівників (військовослужбовців) Департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міноборони (далі – Департамент) для керівництва проєктом та відповідає за досягнення цілей проєкту;



ДОКУМЕНТ СЕДО
Сертифікат 3F1FC22062171FDF040000000EDC0000421D0300
Підписувач Шмигаль Денис Анатолійович
Дійсний з 18.07.2025 0:00:00 по 17.07.2027 23:59:59

Міністерство оборони України



507/нм від 19.07.2025 11:39

Координатор проєкту – посадова особа не нижче начальника управління (або йому рівних), яка призначена ГШ ЗС України або іншим органом військового управління та відповідає за надання підтримки проєкту на оперативному рівні, виконує координацію взаємодії учасників проєкту та заінтересованих сторін, підзвітна куратору проєкту в межах його виконання;

Куратор проєкту – директор Департаменту, який відповідає за управління проєктом на стратегічному рівні, підзвітний Спонсору проєкту, зацікавлений у досягненні стратегічної мети проєкту та забезпечує його реалізацію;

Проєктна команда – група виконавців (посадових (уповноважених) осіб Міноборони, ЗС України, наукових (науково-дослідних) та випробувальних установ, підприємств та установ Міноборони)) та консультантів (представників Міністерства з питань стратегічних галузей промисловості України, Міністерства цифрової трансформації України, підприємств оборонно-промислового комплексу України (далі – підприємств ОПК)), що формується з метою реалізації окремого проєкту наказом Міноборони та розформовується одночасно із завершенням проєкту;

Спонсор проєкту – заступник Міністра оборони України, який відповідає за формування та реалізацію військово-технічної політики та розвиток ОВТ, який зацікавлений у стратегічних перевагах та досягненні цілей проєкту, а також має достатні повноваження для запуску (призупинки або повної зупинки) проєкту, прийняття верхньорівневих рішень щодо змін в проєкті та забезпечення проєкту необхідними ресурсами.

У цьому Порядку термін “зразок ОВТ” використовується у значенні, наведеному у ДСТУ В 8821-1:2018 Стандартизація у сфері озброєнь та військової техніки. Частина 1. Основні терміни та визначення понять, а інші терміни – у значеннях, наведених у національних стандартах України системи керування життєвим циклом ОВТ (системи розроблення і поставлення на виробництво ОВТ), військових стандартах 01.040.010 Оборонне планування. Програмно-проєктний менеджмент. Управління програмою/підпрограмою проєктів та 01.040.011 Оборонне планування. Програмно-проєктний менеджмент. Управління проєктами (далі – військовий стандарт 01.040.011).

3. Проєктна команда формується із виконавців проєкту, які здійснюють реалізацію заходів відповідно до Базового плану та консультантів проєкту, надають пропозиції під час розробки Календарного та інших планів, сприяють належній якості виконання заходів Базового плану проєкту, надають, у разі необхідності, інші фахові консультації проєктній команді для безпосереднього виконання заходів із реалізації проєкту.

Виконавці проєкту мають подвійне підпорядкування на час виконання проєктів: адміністративно підпорядковані безпосереднім керівникам в рамках поточної діяльності у відповідності до посадової інструкції (функціональних обов’язків), а в межах виконання завдань проєкту – Керівнику проєкту.

Проектна команда може складатися із груп, персональний склад та завдання яких визначаються у наказі Міноборони.

Проектна команда може включати в себе групи з такими функціями:

аналітична група – аналіз даних та процесів, отриманих від інших груп (підгруп), підготовка звітів щодо реалізованих кроків та пропозиції щодо подальших кроків;

група планування (програмування) проекту – розробка та забезпечення затвердження Базового плану проекту;

група бюджетування проекту – обрахунок бюджету проекту та забезпечення фінансового ресурсу для його реалізації;

група розроблення – супроводження створення нового зразка ОВТ в рамках дослідно-конструкторської роботи;

група випробувань – організація та проведення випробувань зразків ОВТ;

група закупівель – організація закупівлі дослідно-конструкторських робіт (робіт з модернізації) та супроводження закупівлі зразків ОВТ, які прийняті на озброєння (допущені до експлуатації) та кодифіковані;

група супроводження експлуатації – збір, аналіз та узагальнення даних щодо зразка ОВТ на стадії використання;

група наукового супроводження – забезпечення наукового супроводження, у тому числі щодо розробки тактико-технічних завдань, програм та методик випробувань, розрахунку вартості життєвого циклу зразків, систем ОВТ;

група взаємодії з підприємствами ОПК – забезпечення взаємодії з підприємствами ОПК (усіх форм власності) та інших країн.

Кількість осіб, які входять до складу проектної команди та її груп, визначається в залежності від складності проекту.

Зміни до складу проектної команди в ході виконання проекту здійснюються шляхом внесення змін до Статуту проекту за рішенням Спонсора проекту.

4. Розподіл повноважень між суб'єктами управління проектами здійснюється відповідно до військового стандарту 01.040.011.

5. Управління проектною діяльністю відбувається на основі процесів, які об'єднані в етапи.

6. Визначення проблем, вирішення яких потребуватиме розроблення нових (модернізацію існуючих) зразків ОВТ, здійснюється Ініціатором проекту.

Ініціатор проекту під час визначення проблеми:

формулює проблему з визначеним пріоритетом (оперативна обстановка, тактико-технічні характеристики ОВТ та тактики противника, тактико-технічні характеристики ОВТ та тактики дій Збройних Сил, ранжування ОВТ за вагою впливу);

визначає умови (фактори), що забезпечують функціонування ОВТ та тактики противника, які забезпечують проблему (ранжування умов (факторів) за рівнем впливу на проблему та доступності їх усунення;

формує комплекс заходів з протидії ОВТ противника, направлених на усунення певних умов (факторів);

визначає основні технічні вимоги до ОВТ та тактик їх застосування.

7. Аналіз можливостей вітчизняного та іноземних оборонно-промислових комплексів з метою пошуку рішень у тому числі інноваційних, які знаходяться на різних стадіях готовності, та їх розробників, здійснюється Департаментом, Головним управлінням забезпечення супроводження життєвого циклу озброєння та військової техніки та Головним управлінням оборонних інновацій.

8. Ініціювання, як підготовчий етап, передбачає формування цілей, критеріїв успіху та меж проєкту, призначення Куратора, Координатора (за необхідності) та Керівника проєкту, визначення заінтересованих сторін, розподіл повноважень і відповідальності, визначення обмежень та базових вимог проєкту.

Підставою для початку ініціювання проєкту є оборонні програми, програми розвитку ОВТ (у тому числі державні цільові) або рішення керівництва Міноборони.

Підсумковим документом етапу ініціювання є затверджений Спонсором Статут проєкту за формою, визначеною військовим стандартом 01.040.011.

Ініціювання здійснюється шляхом надання пропозицій від структурних підрозділів Міноборони, органів військового управління Збройних Сил, в ході формування (виконання) оборонних програм, програм розвитку ОВТ (у тому числі державних цільових) та прийняття рішень керівництвом Міноборони.

Пропозиція щодо ініціювання проєкту в ході формування (виконання) оборонних програм, програм розвитку озброєння та військової техніки (у тому числі державних цільових) формується структурними підрозділами Міноборони, органами військового управління (через ГШ ЗС України) та надається структурному підрозділу Міноборони, який здійснює керівництво реалізацією програм, проєктів (портфелів проєктів) з розвитку ОВТ.

Рішення про ініціювання проєкту приймається заступником Міністра оборони України, який відповідає за формування та реалізацію військово-технічної політики та розвиток ОВТ.

9. Суб'єкт господарювання, який залучається до виконання проєкту визначається відповідно до законодавства у сфері оборонних закупівель.

10. У ході виконання проєкту з управління життєвим циклом ОВТ супроводження проєктною командою життєвого циклу зразка ОВТ на стадії використання здійснюється з урахуванням обмежень, встановлених Статутом проєкту та в межах його часових рамок.

11. Моніторинг і контроль за виконанням завдань проєкту здійснюються протягом усього проєкту і передбачають регулярне оновлення інформації щодо стану його виконання, аналіз відхилення та його вплив на результати проєкту, бюджет та терміни виконання проєкту.

Інструментом моніторингу і контролю є Статус-звіт, виконаний за формою, наведеною у військовому стандарті 01.04.011, який складає Керівник проєкту та передає його по управлінській вертикалі управління проєктом.

12. Підставою для завершення проєкту є виконання всіх запланованих у рамках проєкту заходів та досягнення цілі проєкту, що підтверджується документом про приймання робіт Замовником проєкту.

У разі втрати актуальності або визначення (встановлення) економічної недоцільності проєкту Куратором та/або Спонсором приймається рішення щодо його дострокового завершення.

Підсумковим документом етапу є Звіт про завершення проєкту, який складає Керівник проєкту.

13. Інші процеси управління проєктами здійснюються відповідно до військового стандарту 01.040.011.

Директор Департаменту військово-технічної політики,
розвитку озброєння та військової техніки
Міністерства оборони України
бригадний генерал

Валерій СТЕЦЮК