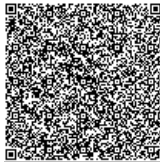


ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України №



СЕД АСКОД - Міністерство оборони України
№ документа: 287
Дата реєстрації: 07.08.2026 15:41
Сертифікат: 3F1FC22062171FDF040000000367000001CC0500
Дійсний з: 23.06.2026 09:57:20
Дійсний до: 23.06.2027 09:57:20
Підписувач: Тищук Андрій Іванович
Мітка часу: 04.08.2026 17:32:23

ЗМІНИ

до деяких наказів Міністерства оборони України

1. У наказі Міністерства оборони України від 02 грудня 2023 року № 716 “Про уповноваження державного підприємства Міністерства оборони України “Агенція оборонних закупівель” на виконання функції служби державного замовника у сфері оборони”:

1) у заголовку та пункті 1 наказу слова “у сфері оборони” виключити;

2) у преамбулі наказу цифри та слова “73² Господарського кодексу України,” замінити цифрами та словами “9⁸ Закону України “Про управління об’єктами державної власності,”;

3) у пункті 6 слова “значних господарських зобов’язань,” замінити словами “значних правочинів,”;

4) пункт 7 виключити.

У зв’язку з цим пункти 8–10 вважати відповідно пунктами 7–9.

2. У Порядку взаємодії Міністерства оборони України із службою державного замовника – державним підприємством Міністерства оборони України “Агенція оборонних закупівель” щодо здійснення оборонних закупівель за тилевим напрямом забезпечення під час дії правового режиму воєнного стану, затвердженому наказом Міністерства оборони України від 27 грудня 2023 року № 780:

1) абзац четвертий пункту 2.1 після слів “до Порядку” доповнити словами “, окрім випадків, визначених в абзаці першому пункту 4.1 цього Порядку”;

2) у пункті 3.4 слова “політики закупівель” замінити словами “матеріального забезпечення”;

3) після пункту 3.7 доповнити пунктом 3.8 такого змісту:

“3.8. З метою забезпечення виконання підпункту 1 пункту 4 Порядку використання державним підприємством Міністерства оборони України “Агенція оборонних закупівель” коштів, передбачених у державному бюджеті для оборонних закупівель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів



України від 03 листопада 2023 року № 1142, служба державного замовника щомісячно не пізніше останнього робочого дня поточного місяця направляє до відповідального за формування та виконання бюджетної програми (підпрограм) заявку на отримання бюджетних асигнувань для фінансування укладених державних контрактів (договорів).

Заявка на отримання бюджетних асигнувань складається у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету та кодів видатків за кошторисом Міноборони та включає перелік укладених державних контрактів (договорів), предмет закупівлі та планову суму фінансування відповідно до графіка постачання.

Відповідальний за формування та виконання бюджетної програми (підпрограм) опрацьовує заявку служби державного замовника протягом 2 робочих днів та в установленому порядку оформляє та подає розподіли виділених коштів в Департамент фінансів Міністерства оборони України.

Інформація щодо фактичного обсягу бюджетних асигнувань, витрачених службою державного замовника для фінансування укладених державних контрактів (договорів) за звітний місяць відображається у звіті про укладені державні контракти (договори) за результатами проведених закупівель та про відвантаження товарів, виконання робіт, надання послуг.”;

4) пункт 4.1 викласти в такій редакції:

“4.1. Планування закупівель та формування, внесення змін, затвердження та доведення до служби державного замовника переліку та обсягів закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок коштів, передбачених бюджетними підпрограмами КПКВК 2101020/3 “Тилове забезпечення (окрім закупівлі пально-мастильних матеріалів)” та КПКВК 2101020/19 “Закупівля пально-мастильних матеріалів”, здійснюється відповідно до Інструкції з планування закупівель деяких товарів, робіт і послуг оборонного призначення, інших товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб безпеки і оборони під час дії правового режиму воєнного стану за тиловим напрямом забезпечення, затвердженої наказом Міністерства оборони України від 27 липня 2026 року № 260.

Формування, внесення змін, затвердження та доведення до служби державного замовника переліку та обсягів закупівель за бюджетними підпрограмами, визначеними пунктом 1.2 цього Порядку, крім бюджетних підпрограм КПКВК 2101020/3 “Тилове забезпечення (окрім закупівлі пально-мастильних матеріалів)” та КПКВК 2101020/19 “Закупівля пально-мастильних матеріалів”, здійснюється відповідальними за формування та виконання бюджетної програми (підпрограм) за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку.

Затверджений перелік та обсяги закупівель, а також зміни до нього є підставою для здійснення службою державного замовника закупівель товарів,

робіт і послуг, укладення державних контрактів (договорів), формування річного та помісячного плану використання бюджетних коштів у межах відповідної бюджетної програми (підпрограми).

Вимоги до предмета закупівлі та інша інформація, необхідна для організації і проведення закупівель, доводяться до служби державного замовника відповідальними за формування та виконання бюджетної програми (підпрограм) разом із переліком та обсягами закупівель або окремо з урахуванням нагальності потреби.”;

5) пункт 4.4 викласти в такій редакції:

“4.4. Служба державного замовника здійснює закупівлі на підставі затвердженого та доведеного до неї переліку та обсягів закупівель, сформованого відповідно до пункту 4.1 цього Порядку, у межах бюджетних асигнувань, передбачених за відповідною бюджетною програмою (підпрограмою).”;

6) пункт 4.5.2 викласти в такій редакції:

“4.5.2. Служба державного замовника в установленому законодавством порядку здійснює перерахування бюджетних коштів зі свого рахунку, відкритого в органах Державної казначейської служби України:

на рахунки постачальників (виконавців) таких державних контрактів (договорів), відкриті в органах Казначейства та/або у банках, з урахуванням положень бюджетного законодавства у розмірі, визначеному умовами державних контрактів (договорів);

на відповідний рахунок у державному банку, в якому відкрито валютний рахунок на її ім'я, для купівлі іноземної валюти з метою оплати вартості товарів, робіт і послуг, що закуповуються за зовнішньоекономічними контрактами (договорами).

Перерахування бюджетних коштів для покриття витрат з утримання служби державного замовника на рахунок, відкритий на її ім'я в державному банку для покриття витрат з утримання служби державного замовника здійснюється в розмірах, визначених у Порядку використання державним підприємством Міністерства оборони України “Агенція оборонних закупівель” коштів, передбачених у державному бюджеті для оборонних закупівель, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2023 року № 1142, пропорційно вартості поставлених та прийнятих товарів, виконаних робіт, наданих послуг.

Запит щодо відкриття асигнувань на місяць, в якому здійснюється перерахування зазначених коштів, надається службою державного замовника до 5-го числа поточного місяця, разом з обґрунтуванням до відповідального за формування та виконання бюджетної програми (підпрограм).”;

7) пункт 6 викласти в такій редакції:

“6. Звітування

За результатами проведення закупівель служба державного замовника через Департамент матеріального забезпечення Міністерства оборони України подає:

щочетверга, а також невідкладно за запитом Департаменту матеріального забезпечення Міністерства оборони України – інформацію про стан проведення закупівель, укладених державних контрактів (договорів) та стан виконання взятих зобов’язань, за формою, згідно з додатком 3 до Порядку;

щороку до 1 лютого – звіт за результатами діяльності;

щороку та щомісячно до 10 числа місяця, що настає за звітним, відповідальним за формування та виконання бюджетної програми (підпрограм), та до органу управління, у функціональному управлінні якого знаходиться служба державного замовника, – звіт про укладені державні контракти (договори) за результатами проведених закупівель та про відвантаження товарів, виконання робіт, надання послуг за формою згідно з додатком 2 до Порядку.”.

Тимчасово виконуючий обов’язки директора
Департаменту матеріального забезпечення
Міністерства оборони України
полковник

Андрій ТИЩУК