



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

05.06.2019

м. КИЇВ

№ 281

Про затвердження Положення про
Департамент військово-технічної
політики, розвитку озброєння та
військової техніки Міністерства
оборони України

Відповідно до Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 730), з метою визначення основних завдань і функцій Департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міністерства оборони України, повноважень відповідальності його керівника **н а к а з у ю**:

1. Затвердити Положення про Департамент військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міністерства оборони України, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства оборони України 28 квітня 2016 року № 225 "Про затвердження Положення про Департамент військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міністерства оборони України" (зі змінами).

3. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Міністр оборони України



С. ПОЛТОРАК

000093 *

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

05 червня 2019 року № 281

ПОЛОЖЕННЯ

про Департамент військово-технічної політики,
розвитку озброєння та військової техніки
Міністерства оборони України

1. Положення про Департамент військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міністерства оборони України (далі – Положення) визначає основні завдання і функції, порядок взаємодії з іншими структурними підрозділами та повноваження директора Департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міністерства оборони України.

2. Департамент військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міністерства оборони України (далі – Департамент) виконує завдання із забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері військово-технічної політики, спрямованої на розвиток озброєння, військової та спеціальної техніки (далі – ОВТ) у мирний час та особливий період, а також завдань та функцій, покладених на Міністерство оборони України (далі – Міноборони), щодо організації науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт (далі – НДДКР) з розроблення (модернізації) ОВТ, здійснення закупівлі ОВТ, військово-технічного співробітництва з іноземними державами, міжнародними організаціями в інтересах оснащення Збройних Сил України (далі – Збройних Сил) сучасними зразками ОВТ та іншими товарами військового призначення, реалізації повноважень Міноборони у сфері державного експортного контролю та безпеки оборонних технологій.

3. Департамент є самостійним структурним підрозділом апарату Міноборони, у підпорядкуванні якого перебуває Секція з оборонних проблем Міністерства оборони України при Президії Національної академії наук України (далі – Секція).

Департамент координує та спрямовує роботу Управління забезпечення розвитку озброєння та військової техніки (далі – Управління), укладає в установленому порядку підготовлені Управлінням проекти договорів (контрактів) з розроблення нових (модернізації існуючих) зразків ОВТ та їх закупівлі за бюджетними програмами, відповідальним за які є Департамент.

4. Департамент підпорядковується Міністру оборони України.

Діяльність Департаменту безпосередньо спрямовує та координує заступник Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків).

5. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, наказами Міноборони, директивами Міноборони та Генерального штабу Збройних Сил України (далі – Генеральний штаб), іншими нормативними актами Міноборони, а також цим Положенням.

6. Основними завданнями Департаменту є забезпечення реалізації державної політики з питань національної безпеки у сфері його компетенції на основі постійного аналізу стану справ у мирний час та особливий період щодо: формування військово-технічної політики з питань розроблення, модернізації та закупівлі ОВТ;

організації виконання НДДКР з розроблення і модернізації ОВТ;

забезпечення виконання Міноборони функцій замовника з державного оборонного замовлення щодо розроблення, модернізації та закупівлі ОВТ, виконання робіт і надання послуг;

здійснення в межах повноважень міжнародного співробітництва за військово-технічним напрямом з відповідними органами іноземних держав і міжнародними організаціями;

здійснення заходів державного експортного контролю в частині, що стосується Міноборони.

7. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, інших актів законодавства, наказів Міноборони, директив Міноборони та Генерального штабу, цього Положення та здійснює контроль за їх реалізацією;

забезпечує в межах своїх повноважень формування, реалізацію державної політики у сфері військово-технічної політики з питань розроблення, модернізації та закупівлі ОВТ, а також у сфері військово-технічного співробітництва та експортного контролю;

розробляє проекти законів та інших нормативних актів за напрямом діяльності Департаменту, здійснює в установленому порядку їх погодження та супроводження;

готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання Міністру оборони України, першому заступнику Міністра оборони України, заступнику Міністра оборони України з питань європейської інтеграції, заступникам Міністра оборони

України, державному секретарю Міністерства оборони України (далі – керівництво Міноборони);

визначає напрями здійснення науково-технічної діяльності з питань розроблення, модернізації ОВТ, фундаментальних і пошукових досліджень у цій сфері;

погоджує визначені Генеральним штабом оперативно-стратегічні та оперативно-тактичні вимоги щодо якісних характеристик ОВТ, необхідних для оснащення Збройних Сил та інших військових формувань;

організовує відповідно до визначених Генеральним штабом потреб та пріоритетів розроблення виконання Державної цільової оборонної програми розвитку озброєння та військової техніки (далі – Державна програма розвитку ОВТ) та інших цільових програм розвитку ОВТ та контролює їх виконання;

готує та подає встановленим порядком до Кабінету Міністрів України пропозиції щодо уточнення переліку завдань і заходів Державної програми розвитку ОВТ та інших цільових програм розвитку ОВТ, щорічні звіти (заключний звіт) про результати виконання;

організовує виконання фундаментальних та пошукових досліджень в інтересах розроблення ОВТ;

організовує розроблення та відповідно до законодавства подає встановленим порядком на затвердження технічні вимоги, тактико-технічні (технічні) завдання на виконання НДДКР з розроблення і модернізації ОВТ відповідно до затверджених Міністром оборони України оперативно-стратегічних та оперативно-тактичних вимог щодо якісних характеристик ОВТ;

укладає в установленому порядку договори (контракти) на виконання НДДКР з розроблення, модернізації (модернізації з проведенням ремонту з урахуванням технічного стану зразка) та закупівлі ОВТ, продукції військового призначення, робіт і послуг за державним оборонним замовленням та річним планом закупівель за бюджетними програмами, відповідальним за які є Департамент;

здійснює контроль якості виконання НДДКР з розроблення (модернізації) ОВТ і їх виготовлення безпосередньо та (або) встановленим порядком через військові представництва Міноборони;

організовує роботу щодо проведення державних випробувань зразків ОВТ;

забезпечує прийняття на озброєння (постачання) Збройних Сил ОВТ;

замовляє і формує відповідно до визначених Генеральним штабом потреб, вимог та пріоритетів основні показники державного оборонного замовлення щодо розроблення, виробництва, модернізації, закупівлі ОВТ, іншої продукції, робіт і послуг, розроблення стандартів для потреб Збройних Сил, надає технічні завдання виконавцям державного оборонного замовлення;

бере участь у підготовці документів для проведення процедур закупівлі товарів, робіт і послуг оборонного призначення, відомості про закупівлю яких не становлять державну таємницю;

забезпечує виконання державного оборонного замовлення та річних планів закупівель ОВТ і майна у межах коштів, передбачених Державним бюджетом України на зазначені цілі;

подає до Департаменту фінансів Міністерства оборони України (далі – Департамент фінансів) пропозиції до бюджетного запиту за бюджетними програмами, відповідальними за які є Департамент;

подає до Департаменту фінансів, відповідно до зобов'язань перед постачальниками (виконавцями робіт, надавачами послуг), розподіл коштів та розрахункові (платіжні) документи на здійснення оплати;

здійснює фінансово-економічне забезпечення договірної роботи та організацію проведення розрахунків відповідно до укладених державних контрактів (договорів);

здійснює заходи щодо застосування єдиного підходу до формування цін на ОВТ, роботи і послуги та економії бюджетних коштів у межах повноважень Департаменту;

організовує ведення оперативного обліку бюджетних призначень, отриманих і розподілених асигнувань та операцій за централізованими розрахунками, аналітичного обліку незавершеного будівництва в межах функціональних повноважень, своєчасне складання фінансової і статистичної звітності відповідно до встановленого порядку та подання її за призначенням у межах повноважень Департаменту;

розробляє пропозиції щодо перспективних напрямів державної політики у сфері військово-технічного співробітництва та експортного контролю;

організовує та здійснює планування заходів військово-технічного співробітництва з іноземними державами та міжнародними організаціями, реалізацію, координацію та контроль їх виконання в установленому порядку;

забезпечує та здійснює в межах повноважень виконання взятих зобов'язань за міжнародними договорами України у сфері військово-технічного співробітництва з іноземними державами та міжнародними організаціями і режимів експортного контролю;

здійснює заходи державного експортного контролю в частині, що стосується Міноборони;

координує діяльність структурних підрозділів апарату Міноборони, Генерального штабу, а також органів військового управління, вищих військових навчальних закладів, військових підрозділів вищих навчальних закладів, військових частин, безпосередньо підпорядкованих Міноборони (далі – структурні підрозділи, безпосередньо підпорядковані Міноборони) щодо забезпечення безпеки оборонних технологій та експортного контролю;

організовує отримання міжнародної технічної допомоги у воєнній сфері, здійснює контроль за виконанням відповідних програм (проектів) за напрямом діяльності;

аналізує результати заходів військово-технічного співробітництва з іноземними державами, міжнародними організаціями та готує пропозиції щодо перспективних напрямів співпраці з ними у військово-технічній сфері;

здійснює планування та підготовку участі заступника Міністра оборони України (згідно з розподілом обов'язків), в заходах військово-технічного співробітництва;

бере участь, в межах компетенції Департаменту, у підготовці заходів міжнародного оборонного співробітництва за участю керівництва Міноборони в установленому порядку;

організовує проведення аналізу технічних (технологічних) можливостей підприємств оборонно-промислового комплексу України щодо виконання завдань та заходів Державної програми розвитку ОВТ та інших цільових програм розвитку ОВТ;

організовує перевірку відповідності отриманих результатів робіт тактико-технічним завданням (технічним умовам), контролює своєчасність виконання державних контрактів (договорів), підписує протоколи цін (на підставі висновків військових представництв та розрахунково-калькуляційних матеріалів) на виконання НДДКР (етапів робіт), на закупівлю, модернізацію ОВТ, виконання робіт і послуг;

веде претензійну роботу та бере участь у рекламацийній роботі в межах повноважень Департаменту;

розробляє технічні регламенти та здійснює функції з технічного регулювання у сфері ОВТ за напрямом діяльності Департаменту;

бере участь у розробленні та визначенні порядку застосування стандартів для задоволення потреб оборони за напрямом діяльності Департаменту;

бере участь у забезпеченні проведення мобілізації та демобілізації у Збройних Силах та інших військових формуваннях, утворених відповідно до законів України, в межах повноважень Департаменту;

бере участь у визначенні потреб Збройних Сил на особливий період, інших військових формувань, які включені до схеми мобілізаційного розгортання, для подання Кабінету Міністрів України з урахуванням економічних можливостей держави;

забезпечує формування пропозицій щодо мобілізаційних завдань (замовлень) із створення, виробництва озброєння, військової техніки, інших матеріально-технічних засобів з урахуванням визначених потреб Збройних Сил та інших військових формувань на особливий період;

укладає в установленому порядку договори (контракти) на виконання мобілізаційних завдань (замовлень) із закупівлі ОВТ з підприємствами, установами та організаціями – виконавцями мобілізаційних завдань (замовлень);

бере участь в опрацюванні проекту мобілізаційного плану Збройних Сил та інших військових формувань;

здійснює контроль за станом мобілізаційної готовності Секції та за підготовкою підприємств, установ і організацій до виконання мобілізаційних завдань (замовлень);

бере участь в організації створення, формування і ведення страхового фонду документації на продукцію мобілізаційного та оборонного

призначення;

планує і здійснює заходи підготовки з мобілізаційних питань Департаменту та переведення його на функціонування в умовах особливого періоду, організовує заходи щодо мобілізаційної підготовки Секції та здійснює контроль за їх проведенням;

забезпечує розроблення та вжиття заходів, що є необхідними та обґрунтованими для запобігання і протидії корупції в діяльності Департаменту;

здійснює заходи із внутрішнього контролю та управління ризиками в Департаменті та звітує з цих питань в порядку, визначеному у Міноборони;

провадить діяльність, пов'язану з державною таємницею відповідно до законодавства України про державну таємницю, захисту іншої інформації з обмеженим доступом;

погоджує плани заходів із забезпечення охорони державної таємниці під час проведення НДДКР;

організовує здійснення заходів з контролю та контролює заходи з охорони державної таємниці під час проведення секретних НДДКР;

погоджує рішення щодо продовження або розсекречення матеріалів НДДКР після закінчення строку засекречування;

готує пропозиції державним експертам з питань таємниць Міноборони щодо прийняття рішень про віднесення інформації з питань розроблення, модернізації та закупівлі ОВТ до державної таємниці, продовження строку дії чи скасування таких рішень, зміни ступеня секретності інформації;

здійснює (вживає) заходи з технічного захисту інформації посадовими особами Департаменту;

здійснює перспективне і поточне планування діяльності Департаменту;

організовує виконання заходів повсякденної діяльності Департаменту;

забезпечує доступ до публічної інформації, розробником якої є Департамент;

розробляє пропозиції щодо вдосконалення організаційно-штатної структури Секції;

забезпечує в межах своїх повноважень здійснення заходів щодо запобігання корупції та недопущення вчинення правопорушень у Департаменті;

організовує документування управлінської діяльності та роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання службових та архівних документів у Департаменті та Секції, своєчасне їх здавання на державне зберігання до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;

за рішенням Міністра оборони України може залучатися до виконання інших функцій, покладених на Міноборони.

Департамент може виконувати завдання і функції самостійно або разом з іншими структурними підрозділами.

8. Департамент для здійснення визначених повноважень має право: одержувати в установленому порядку від посадових осіб структурних

підрозділів апарату Міноборони, Генерального штабу, Державної спеціальної служби транспорту (далі – Держспецтрансслужба), структурних підрозділів, безпосередньо підпорядкованих Міноборони, інформацію, документи і матеріали та залучати в установленому порядку їх фахівців;

ініціювати скликання нарад, створення комісій, робочих груп, проведення наукових конференцій та семінарів з питань, що належать до компетенції Міноборони;

здійснювати необхідні правочини за укладеними відповідно до законодавства договорами (угодами), державними контрактами на проведення НДДКР з розроблення, модернізації і закупівлі ОВТ та іншого майна;

за дорученням керівництва Міноборони представляти інтереси Міноборони в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях України, міжнародних організаціях, а також з апаратами аташе при посольствах іноземних держав в Україні та за її межами за напрямом діяльності Департаменту;

використовувати інформаційні електронні бази даних Міноборони, Генерального штабу та Держспецтрансслужби, державні та урядові системи зв'язку й інформації;

здійснювати експертну оцінку матеріальних носіїв секретної інформації, розроблених Департаментом;

у встановленому порядку розробляти положення, порядок, правила, інструкції, методичні рекомендації та інші документи з питань, що стосуються компетенції Департаменту.

9. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань у встановленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє зі структурними підрозділами апарату Міноборони, Генерального штабу, Державної спеціальної служби транспорту (далі – Держспецтрансслужба), структурними підрозділами, безпосередньо підпорядкованими Міноборони, підприємствами, установами і організаціями України, з апаратами аташе при посольствах України в іноземних державах, а також з апаратами аташе при посольствах іноземних держав в Україні.

10. Департамент очолює директор Департаменту військово-технічної політики, розвитку озброєння та військової техніки Міністерства оборони України (далі – директор Департаменту), який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому законодавством порядку.

Директор Департаменту підпорядковується Міністру оборони України.

11. Директор Департаменту здійснює керівництво діяльністю Департаменту та:

бере участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері

військово-технічної політики, спрямованої на розвиток ОВТ та у сфері військово-технічного співробітництва з іноземними державами і міжнародними організаціями, безпеки оборонних технологій та експортного контролю;

за дорученням керівництва Міноборони представляє Департамент у публічно-правових відносинах в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях України, міжнародних організаціях, а також з апаратами аташе при посольствах іноземних держав в Україні та за її межами;

організовує та контролює виконання законів України, актів та доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, керівництва Міноборони, наказів Міноборони особовим складом Департаменту;

визначає пріоритети роботи Департаменту та шляхи виконання покладених на нього завдань, затверджує плани його роботи;

затверджує положення про управління, відділ, сектор Департаменту;

затверджує функціональні обов'язки військовослужбовців та подає на затвердження державному секретарю Міністерства оборони України посадові інструкції державних службовців;

організовує індивідуальну підготовку військовослужбовців, підвищення кваліфікації державних службовців, аналізує і контролює стан військової, трудової та виконавської дисципліни, вживає заходів щодо їх покращення;

організовує підготовку пропозицій до законів України та інших нормативних актів за напрямом діяльності Департаменту;

здійснює переведення Департаменту на функціонування в умовах особливого періоду та в установленому законодавством порядку залучає відповідальних посадових осіб для чергування, з метою виконання невідкладних і непередбачених завдань на час його дії;

своєчасно вживає заходів для забезпечення режиму секретності, технічного захисту інформації, захисту інформації з обмеженим доступом, здійснює постійний контроль за станом охорони державної таємниці, захисту іншої інформації з обмеженим доступом в Департаменті, визначає посадовим особам Департаменту завдання та обов'язки, спрямовує їх роботу на безумовне виконання вимог законодавства України з цих питань;

організовує роботу щодо запобігання та протидії корупції, виявлення та припинення її проявів, усунення наслідків корупційних діянь в Департаменті;

здійснює заходи з внутрішнього контролю та управління ризиками в Департаменті, а також звітує з цих питань в порядку, встановленому у Міноборони;

організовує відшкодування збитків та усунення порушень у сфері використання державних коштів та майна, виявлених контролюючими органами;

у межах своїх повноважень притягує до відповідальності осіб, винних у виявлених порушеннях щодо використання державних коштів та майна;

подає в установленому законодавством порядку пропозиції щодо

призначення на посади та звільнення з посад військовослужбовців та державних службовців Департаменту;

вносить Міністру оборони України подання щодо відзначення державними нагородами, нагородження відзнаками Міноборони, чергового та дострокового присвоєння військових звань військовослужбовцям і застосовує інші види заохочення військовослужбовців та працівників;

організовує ведення службового діловодства, електронного документообігу та забезпечення захисту службової та конфіденційної інформації;

вживає заходів для забезпечення збереження службових та архівних документів у Департаменті та Секції, своєчасного їх здавання на державне зберігання до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України;

здійснює розгляд звернень і запитів народних депутатів України, депутатів місцевих рад та звернень громадян, проводить особистий прийом громадян;

організовує у межах повноважень, забезпечує та контролює надання та оприлюднення публічної інформації, розпорядником якої є Департамент;

здійснює повноваження щодо самостійного прийняття рішень за напрямом діяльності;

здійснює інші повноваження відповідно до законів та інших нормативно-правових актів;

здійснює керівництво діяльністю Секції;

організовує перевірку діяльності Секції;

здійснює інші повноваження щодо підпорядкованої йому Секції відповідно до законів та інших нормативних актів.

Директор Департаменту відповідає за:

виконання завдань, покладених на Департамент;

організацію діяльності та керівництво Департаментом, здатність до виконання завдань за функціональним призначенням, мобілізаційну підготовку особового складу, військову та трудову дисципліну, всебічне забезпечення його діяльності;

законність оплати предметів закупівлі, цільове та ефективне використання бюджетних коштів, що виділяються в межах компетенції Департаменту;

здійснення безпосереднього керівництва щодо реалізації заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації у Департаменті;

забезпечення охорони державної таємниці, технічного захисту інформації в Департаменті згідно з вимогами нормативно-правових актів та здійснення постійного контролю за їх станом;

організацію ведення службового діловодства, електронного документообігу та забезпечення захисту службової та конфіденційної інформації.

12. Директор Департаменту в межах своїх повноважень видає накази з основної діяльності Департаменту, у тому числі визначає наказами склад комісії з прийняття НДДКР (етапів, підетапів робіт), з розроблення (модернізації) ОВТ та прийняття продукції військового призначення, майна, робіт і послуг, якщо це передбачено умовами контрактів (договорів), адміністративно-господарської діяльності та накази по стройовій частині.

Організовує і контролює їх виконання та здійснює інші заходи, спрямовані на виконання підрозділом покладених на нього завдань і функцій.

Директор Департаменту має право скасовувати видані ним накази та накази, видані начальником Секції.

13. Директор Департаменту має заступників.

Заступники директора Департаменту призначаються і звільняються з посад у порядку, передбаченому законодавством.

Посадові інструкції (функціональні обов'язки) заступників директора Департаменту, розподіл повноважень між ними визначаються відповідно до законодавства.

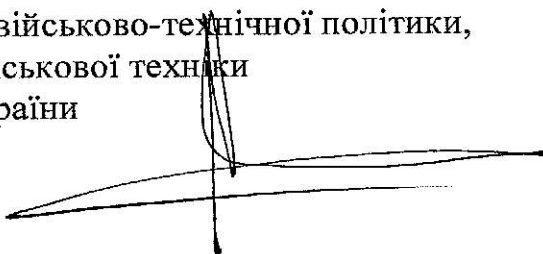
У разі відсутності директора Департаменту його обов'язки виконує заступник або призначена інша посадова особа.

14. Забезпечення діяльності Департаменту здійснюється в установленому порядку відповідним підрозділом.

15. Положення про Департамент та його структура затверджуються Міністром оборони України.

Департамент має печатку встановленого зразка зі своїм найменуванням, а також інші печатки та штампи, необхідні для забезпечення діяльності Департаменту.

Тимчасово виконуючий обов'язки
директора Департаменту військово-технічної політики,
розвитку озброєння та військової техніки
Міністерства оборони України
полковник



А. М'ЯСНИКОВ