



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

14. 07. 2026

м. КИЇВ

№ 251

Про затвердження Змін до наказу
Міністерства оборони України
від 31.07.2019 № 414

Відповідно до Положення про Міністерство оборони України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 671 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21 липня 2025 року № 905), доповідної записки Головнокомандувача Збройних Сил України від 11 червня 2026 року № 300/3/1271,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Зміни до наказу Міністерства оборони України від 31 липня 2019 року № 414 “Про ліквідацію Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва”, що додаються.
2. Генеральному штабу Збройних Сил України забезпечити щоквартальне, до виконання заходів у повному обсязі, інформування Міністерства оборони України з урахуванням календарного плану.
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника Міністра оборони України Василя Шкуракова.
4. Наказ розіслати згідно з розрахунком розсилки.

Міністр оборони України



Михайло ФЕДОРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства оборони України

31 липня 2019 року № 414

(у редакції наказу Міністерства оборони України

від 14 липня 2026 року

№ 251)

Зміни

до наказу Міністерства оборони України

від 31.07.2019 року № 414

1. Пункт 2 викласти в такій редакції:

“2. Призначити ліквідаційну комісію у такому складі:

голова ліквідаційної комісії – начальник житлової групи квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Соїн Микола Олексійович (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2194922759);

члени ліквідаційної комісії:

начальник районних електричних мереж квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Садовий Сергій Олександрович (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2666720191);

завідувач гуртожитку квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Кононенко Олександр Олександрович (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2418001213);

начальник відділення експлуатації фондів квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Атлас Надія Павлівна (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2415601765);

бухгалтер фінансово-економічного відділення квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Катеринич Юлія Олександрівна (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 3151421124);

бухгалтер фінансово-економічного відділення квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Василенко Світлана Олександрівна (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2613701902);

бухгалтер фінансово-економічного відділення квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Коцур Юлія Володимирівна (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 2812205069);

інженер виробничого відділення квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Мунтян Вікторія Євгенівна (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 3234819964);

інженер проектно-кошторисної групи квартирно-експлуатаційного відділу міста Миколаїв Дмитренко Яна Анатоліївна (реєстраційний номер облікової картки платника податків – 3457609325)”.
2. Пункт 3 викласти в такій редакції:

“3. Голові ліквідаційної комісії:

провести розподіл обов'язків між членами ліквідаційної комісії Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва;

письмово повідомити про ліквідацію Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва орган, що здійснює державну реєстрацію за місцезнаходженням юридичної особи, протягом трьох робочих днів з дати видання наказу та надати документи, передбачені Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, для внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про рішення щодо припинення юридичної особи – Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва та повідомити про персональний склад ліквідаційної комісії;

вжити всіх необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва, що ліквідується;

під час здійснення процедури припинення юридичної особи – Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва забезпечити дотримання вимог Цивільного кодексу України, Кодексу законів про працю України, Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;

забезпечити проведення інвентаризації, оцінки, збереження наявного майна Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва;

після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами організувати складання та затвердження ліквідаційною комісією проміжного ліквідаційного балансу;

забезпечити виплату грошових сум кредиторам Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва у порядку черговості, встановленої статтею 112 Цивільного кодексу України;

після завершення розрахунків з кредиторами скласти та подати на затвердження ліквідаційною комісією ліквідаційний баланс;

надати пропозиції щодо подальшого використання майна Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва, що залишилось після задоволення претензій кредиторів;

після затвердження ліквідаційного балансу забезпечити подання його нотаріально засвідчених копій до органу, що здійснює державну реєстрацію за місцезнаходженням юридичної особи – Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва;

відповідно до трудового законодавства України забезпечити додержання прав і законних інтересів працівників Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва;

забезпечити виконання вимог законодавства України щодо захисту інформації з обмеженим доступом та її матеріальних носіїв;

мастикову гербову печатку та мастиковий кутовий штамп передати до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України в установленому порядку згідно з актом;

мастикові гербові печатки та мастикові кутові штампи з римськими цифрами II, III тощо та інші печатки знищити в установленому порядку згідно з актом;

акти передачі квартирно-експлуатаційному відділу міста Миколаїв документів Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва, строк зберігання яких становить до 10 років включно, погодити з Галузевим державним архівом Міністерства оборони України та долучити його до ліквідаційного балансу до 15 листопада 2026 року;

документи, що утворені в процесі діяльності Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва, строк зберігання яких становить більше 10 років, разом з першим примірником ліквідаційного балансу передати до Галузевого державного архіву Міністерства оборони України в установленому порядку до 25 листопада 2026 року;

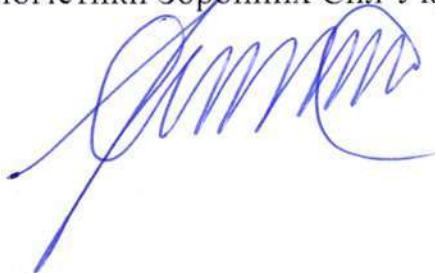
завершити заходи з припинення юридичної особи – Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва шляхом її ліквідації, в термін до 30 грудня 2026 року;

визначити місцезнаходження ліквідаційної комісії юридичної особи Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва за адресою: 54056, місто Миколаїв, проспект Миру, будинок 62А;

визначити місце для направлення кредитором своїм письмових вимог до юридичної особи Будинкоуправління № 1 квартирно-експлуатаційного відділу м. Миколаєва за адресою: 54056, місто Миколаїв, проспект Миру, будинок 62А”.

3. У пункті 4 слова “Начальнику Південного територіального квартирно-експлуатаційного управління” замінити словами “Начальнику Південного квартирно-експлуатаційного управління Сил логістики Збройних Сил України”.

Тимчасово виконуючий обов’язки
командувача Сил логістики Збройних Сил України
полковник



Сергій АРТАМОЩЕНКО